



SURAT TUGAS
No. 275./UBR/A/IX/2021

Saya yang bertanda Tangan di bawah ini:

Nama : H. Fachruddin Razi, SH.MH
NIDN : 8869310016
Jabatan : Rektor

Menugaskan kepada nama-nama dibawah ini:

| No | Nama | Keterangan |
|----|-------------------------------------|-----------------|
| 1. | Dr. Hj. Arna Suryani, SE.M.Ak.Ak.CA | Ketua Pelaksana |
| 2. | Dr. Sudirman, SE.M.E.I | Anggota |
| 3. | Riko Mappedeceng, SE.MM | Anggota |
| 4. | HanA Tamara Putri, SE.MM | Anggota |

Nama-nama tersebut diatas di tugaskan untuk ikut dalam kegiatan *Matching Fund* tahun anggaran 2021 Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Demikianlah surat tugas ini kami buat dengan sebaiknya dan dapat dilaksanakan dengan sepenuhnya.

Jambi, 3 Maret 2021

Rektor,

H. Fachruddin Razi, SH.MH



PERJANJIAN KERJA SAMA

Nomor : 2765/E3/PKS.07/KL/2021

Nomor : 396/UBR/G/IX/ 2021

ANTARA

**DIREKTORAT KELEMBAGAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**

DAN

UNIVERSITAS BATANGHARI

TENTANG

**PROGRAM KEGIATAN BANTUAN PENDANAAN *MATCHING FUND*
TAHUN 2021**

**Judul Proposal : Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai
Sekolah Pencetak Wirausaha Muda**

Bahwa pada hari Selasa tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Juli tahun dua ribu dua puluh satu yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Josephine Margareta
NIP : 198706132010122009
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Instansi : Direktorat Kelembagaan
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi
Alamat : Gedung D Lantai 6
Jalan Jend Sudirman Pintu I Senayan – Jakarta
Pusat

Bertindak untuk dan atas nama Direktorat Kelembagaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi berdasarkan Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Direktorat Kelembagaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

Page 14

Nomor 238/E3/KP/2021 Tanggal 8 Januari 2021 Tentang Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan Pada Satuan Kerja Direktorat Kelembagaan Tahun 2021, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

II. Nama : H.Fachruddin Razi, SH.MH
NIDN : 8869310016
Jabatan : Rektor
Instansi : Universitas Batanghari
Alamat : Jalan Slamet Riyadi Broni, Jambi 36122

Bertindak untuk dan atas nama Rektor berdasarkan Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Jambi Nomor 01 Tanggal 08 Tentang Pengangkatan Rektor , yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Selanjutnya **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**, dan secara sendiri-sendiri disebut **PIHAK**, sepakat untuk mengadakan kerjasama dalam pelaksanaan pekerjaan pengelolaan dan penyelenggaraan Program Kegiatan Bantuan Pendanaan *Matching Fund*, dengan ketentuan sebagaimana diatur sebagai berikut:

PASAL 1 DASAR PELAKSANAAN PERJANJIAN

Bahwa **PARA PIHAK** sepakat mengikatkan diri dalam Perjanjian Kerja Sama berdasarkan Surat Keputusan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) yang disahkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran Satuan Kerja Direktorat Kelembagaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 2721/E3/SK.07/KL/2021 tanggal 23 Juli 2021 Tentang Penetapan Penerima Bantuan Pemerintah Pendanaan *Matching Fund* Gelombang II Tahun 2021.

PASAL 2 TUJUAN PERJANJIAN

Perjanjian Kerja Sama ini dibuat sebagai tindak lanjut sebagaimana dimaksud pada Pasal 1, yang bertujuan untuk melaksanakan pekerjaan pengelolaan dan penyelenggaraan Program Kegiatan Bantuan Pendanaan *Matching Fund* Tahun Anggaran 2021.

PASAL 3
RUANG LINGKUP PERJANJIAN

- (1) **PIHAK KESATU** memberikan tugas kepada **PIHAK KEDUA** untuk melaksanakan pekerjaan pengelolaan dan penyelenggaraan Program Kegiatan Bantuan Pendanaan Matching Fund.
- (2) **PIHAK KEDUA** setuju untuk melaksanakan tugas dan bertanggungjawab atas penggunaan dan pengelolaan dana pembiayaan Program Kegiatan Bantuan Pendanaan *Matching Fund* yang dibiayai melalui Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (selanjutnya disingkat DIPA) Direktorat Kelembagaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Tahun Anggaran 2021, sesuai dengan ketentuan peraturan Pemerintah yang berlaku.

PASAL 4
DOKUMEN PERJANJIAN

Dokumen yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini sebagai berikut:

- a. Surat Keputusan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) yang disahkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran Direktorat Kelembagaan, Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 2721/E3/SK.07/KL/2021 tanggal 23 Juli 2021 Tentang Penetapan Penerima Bantuan Pemerintah Pendanaan *Matching Fund* Gelombang II Tahun 2021;
- b. Pakta Integritas;
- c. Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK);
- d. Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM);
- e. KAK/Proposal/Usulan Teknis dan RAB/Usulan Biaya yang akan digunakan oleh Pelaksana.

PASAL 5
DASAR PELAKSANAAN PEKERJAAN

Pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud pada Pasal 3 harus dilaksanakan oleh **PIHAK KEDUA** atas dasar rujukan tugas yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dan mempunyai kekuatan hukum yang sama dengan surat perjanjian kerjasama ini, yaitu antara lain:

- a. Undang – undang Republik Indonesia :
 - 1) Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan Negara

- 2) Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional
 - 3) Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi
- b. DIPA Direktorat Kelembagaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Tahun Anggaran 2021 Nomor SP DIPA- 023.17.1.690438/2021 tanggal 23 November 2020 berikut revisinya;
 - c. Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Direktorat Kelembagaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 238/E3/KP/2021 Tanggal 8 Januari 2021 Tentang Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan Pada Satuan Kerja Direktorat Kelembagaan Tahun 2021.
 - d. Semua aturan dan ketentuan administrasi, teknis, dan keuangan yang dimuat dalam :
 - 1) Keputusan Presiden Republik Indonesia (Kepres) Nomor 42 Tahun 2002 dan Perubahannya dengan Kepres Nomor 72 Tahun 2004 tentang Pedoman pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
 - 2) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163/PMK.05/2015 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Bantuan Pemerintah pada Kementerian Negara/Lembaga;
 - 3) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 173/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163/PMK.05/2015 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Bantuan Pemerintah pada Kementerian Negara/Lembaga;
 - 4) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 119/PMK.02/2020 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2021;
 - 5) Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 3/E/KPT/2021 tentang Petunjuk Teknis Program Matching Fund;
 - 6) Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 68a/E/KPT/2021 tanggal 2 Mei 2021 tentang Petunjuk Teknis Program Matching Fund.
 - e. Dokumen Proposal yang diusulkan oleh Peguruan Tinggi Penyelenggara Tahun 2021 dan Berita Acara Hasil Pembahasan Program dan Anggaran Bantuan Pendanaan *Matching Fund* yang telah disepakati oleh Tim Reviewer dan Tim Pengusul;
 - f. Surat Keputusan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) yang disahkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran Direktorat Kelembagaan, Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 2721/E3/SK.07/KL/2021 tanggal 23 Juli 2021 Tentang Penetapan Penerima Bantuan Pemerintah Pendanaan *Matching Fund* Gelombang II Tahun 2021.

PASAL 6
RUANG LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup pelaksanaan pekerjaan dalam perjanjian kerja sama ini meliputi:

- a. Pembayaran honorarium Tim peneliti dan Tim pelaksana Program;
- b. Pelaksanaan kegiatan Observasi dan Coding Programming;
- c. Pelaksanaan Pelatihan Barista, Pelatihan Desain Batik Handcraft, dan Pelatihan Digital Marketing.

PASAL 7
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

- (1) Pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Perjanjian ini mulai dilaksanakan oleh **PIHAK KEDUA** setelah Surat Perintah Mulai Kerja dikeluarkan oleh **PIHAK KESATU**.
- (2) Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam perjanjian ini adalah 141 (seratus empat puluh satu) hari kalender, terhitung sejak ditandatangani Perjanjian ini sampai dengan tanggal **15 Desember 2021**.

PASAL 8
PEMBIAYAAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

- (1) Pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Perjanjian ini dibiayai dari dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (selanjutnya disingkat APBN) DIPA Satuan Kerja Direktorat Kelembagaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Tahun Anggaran 2021.
- (2) Besaran pembiayaan pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Perjanjian ini adalah sebesar **Rp228.998.200,- (dua ratus dua puluh delapan juta Sembilan ratus Sembilan puluh delapan ribu dua ratus rupiah)**
- (3) Rincian anggaran pembiayaan pekerjaan sebesar sebagaimana dimaksud pada ayat (2), tercantum pada Lampiran Perjanjian ini dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.

PASAL 9
MEKANISME PENCAIRAN PEMBIAYAAN

- (1) Pembayaran pembiayaan pekerjaan sebagaimana dimaksud pada Pasal 8 dilakukan oleh **PIHAK KESATU** kepada **PIHAK KEDUA** dalam 1 (satu) tahap pencairan dengan cara transfer melalui rekening nomor **1111985133** atas nama **UNIVERSITAS BATANGHARI YAYASAN** pada **BNI**.
- (2) Seluruh tanggungjawab atas penggunaan dana menjadi tanggungjawab **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** mempertanggungjawabkan pengeluaran biaya atas pelaksanaan perjanjian ini berdasarkan bukti-bukti pengeluaran riil (*at cost*) yang disampaikan oleh **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK KESATU** berupa salinan. Sedangkan asli bukti-bukti pengeluaran riil (*at cost*) diadministrasi dan menjadi tanggungjawab **PIHAK KEDUA**.
- (3) Apabila dari hasil pemeriksaan oleh pihak yang berwenang manapun ternyata terdapat adanya temuan berupa tuntutan ganti rugi, pengembalian kelebihan bayar, pembayaran denda maupun tuntutan dalam bentuk lain, maka untuk selanjutnya **PIHAK KEDUA** wajib menyelesaikan sesuai dengan ketentuan dan prosedur yang berlaku.
- (4) Seluruh pajak-pajak yang timbul akibat pemanfaatan dana fasilitasi menjadi tanggungjawab **PIHAK KEDUA** untuk membayarnya sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.

PASAL 10
KEWAJIBAN PARA PIHAK

- (1) **PIHAK KESATU** berkewajiban:
 - a. Memberikan bantuan pendanaan *Matching Fund* kepada **PIHAK KEDUA** sebagaimana dimaksud pada Pasal 8 ayat (2);
 - b. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh **PIHAK KEDUA**.
- (2) **PIHAK KEDUA** berkewajiban:
 - a. Melaksanakan pekerjaan sebagaimana dimaksud pada Pasal 6 pelaksanaan perjanjian kerja sama ini;
 - b. Membuat laporan keuangan dari hasil pekerjaan kepada **PIHAK KESATU** secara rinci, terbuka, detail dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan peraturan yang berlaku;
 - c. Menggunakan bantuan yang diberikan oleh **PIHAK KEDUA** sebaik baiknya sesuai dengan rencana kerja dan anggaran;

- d. Menyerahkan Laporan Penyelesaian Pekerjaan sebanyak 2 (dua) eksemplar (dokumen cetak dan elektronik dengan format *.pdf);
- e. Menyerahkan Laporan Penggunaan Dana yang dilampirkan salinan bukti-bukti pengeluaran belanja (*invoice*) atas pelaksanaan kegiatan sebanyak 2 (dua) eksemplar.

PASAL 11 HAK PARA PIHAK

- (1) **PIHAK KESATU** berhak:
 - a. Menerima hasil pekerjaan yang dilakukan oleh **PIHAK KEDUA** sebagaimana dimaksud pada Pasal 6 secara tepat waktu;
 - b. Menerima laporan keuangan dari hasil pekerjaan yang dikerjakan oleh **PIHAK KEDUA** secara rinci, terbuka, detail, dan dapat dipertanggungjawabkan.
- (2) **PIHAK KEDUA** berhak untuk menerima bantuan yang diberikan oleh **PIHAK KESATU** sebagaimana dimaksud pada Pasal 8 ayat (2).

PASAL 12 PENGAWASAN

PIHAK KESATU berwenang melakukan pengawasan/monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh **PIHAK KEDUA**.

PASAL 13 PENYERAHAN HASIL PEKERJAAN

- (1) Hasil pelaksanaan pekerjaan oleh **PIHAK KEDUA** sudah harus diserahkan secara keseluruhan, termasuk di dalamnya laporan akhir, laporan keuangan dan bukti-bukti penggunaan dana selambat-lambatnya **14 (empat belas)** hari kalender setelah tanggal batas waktu pelaksanaan pekerjaan berakhir atau pada tanggal **30 Desember 2021**.
- (2) Penyerahan hasil pekerjaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dinyatakan dengan Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK**.

PASAL 14
KETERLAMBATAN PENYERAHAN HASIL PEKERJAAN

Apabila hingga batas waktu sebagaimana dimaksud pada Pasal 13, **PIHAK KEDUA** belum menyelesaikan dan menyerahkan hasil pekerjaan, maka **PIHAK KESATU** berhak memberikan teguran dan memberikan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

PASAL 15
PENGEMBALIAN SISA DANA

- (1) Dalam hal terdapat sisa dana pada akhir pelaksanaan Bantuan Pendanaan *Matching Fund*, **PIHAK KEDUA** wajib menyampaikan kepada **PIHAK KESATU** dan mengembalikan sisa dana tersebut ke Kas Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Bukti Setor atas pengembalian dana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib disampaikan oleh **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK KESATU**.
- (3) Apabila dalam proses pemeriksaan oleh Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia ada temuan yang mengharuskan ada sejumlah dana yang harus dikembalikan kepada Kas Negara, maka **PIHAK KEDUA** wajib mengembalikan sesuai dengan ketentuan.

PASAL 16
KERAHASIAAN

- (1) **PARA PIHAK** dilarang mempergunakan semua data dan/atau informasi yang berhubungan dengan Perjanjian ini untuk keperluan dan tujuan diluar yang disepakati dalam Perjanjian ini.
- (2) **PARA PIHAK** wajib menjaga kerahasiaan setiap dan semua informasi dan/atau data yang berhubungan dengan Perjanjian ini dan/atau hasil pelaksanaan Perjanjian ini, dan **PARA PIHAK** dilarang membuat pengumuman atau memberikan informasi dan/atau data tersebut secara komersil, kecuali atas persetujuan **PARA PIHAK**.

PASAL17
KEADAAN KAHAR (FORCE MAJEURE)

- (1) **PARA PIHAK** dapat dibebaskan dari tanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan dalam memenuhi ketentuan dalam Perjanjian ini, yang disebabkan atau diakibatkan oleh kejadian diluar kekuasaan **PARA PIHAK** yang digolongkan sebagai keadaan memaksa (*force majeure*).
- (2) Peristiwa yang dapat digolongkan sebagai kondisi keadaan memaksa (*force majeure*) antara lain bencana alam (gempa bumi, angin taufan, banjir, dan sejenisnya), wabah penyakit, perang/pemberontakan, huru-hara atau kerusuhan yang berpengaruh pada pelaksanaan perjanjian ini.
- (3) Apabila terjadi keadaan memaksa (*force majeure*), maka PIHAK yang mengalami *force majeure* wajib memberitahukan kepada PIHAK lainnya paling lambat 14 (empat belas) hari setelah terjadi *force majeure*.
- (4) Kondisi *force majeure* tidak membatalkan Perjanjian ini dan berdasarkan kesiapan dan kondisi **PARA PIHAK**, pelaksanaan Perjanjian dapat dilanjutkan.
- (5) Dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi di lapangan dengan laporan tertulis sebagai akibat *force majeure*, maka dapat dilakukan perubahan lingkup perjanjian atas kesepakatan **PARA PIHAK**.

PASAL18
PERUBAHAN PERJANJIAN

Segala perubahan yang dipandang perlu oleh **PARA PIHAK** atas Perjanjian ini dapat disepakati dan dituangkan dalam Perjanjian Tambahan (Adendum) dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.

PASAL19
LAIN-LAIN

- (1) Dalam hal **PARA PIHAK** mengalami perubahan manajemen, organisasi atau perubahan domisili maka **PARA PIHAK** menjamin bahwa secara hukum Perjanjian ini tetap berlaku.
- (2) Dalam hal **PIHAK KEDUA** belum menerima perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) secara tertulis yang dibuktikan dengan tanda

terima dari **PIHAK KEDUA**, maka **PIHAK KEDUA** tetap menggunakan data yang belum diubah sebagai dasar pelaksanaan Perjanjian ini.

- (3) Perjanjian ini berlaku sejak tanggal ditandatangani oleh **PARA PIHAK**.
- (4) Perjanjian beserta lampiran-lampirannya merupakan bagian yang tak terpisahkan dan dibuat rangkap 2 (dua) bermeterai secukupnya serta masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KESATU,
Pejabat Pembuat Komitmen
Direktorat Kelembagaan,
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

PIHAK KEDUA,
Rektor
Universitas Batanghari



Josephine Margareta
NIP. 198706132010122009

H. Fachruddin Razi, SH.MH
NIDN. 8869310016

SURAT PERJANJIAN KERJASAMA

TENTANG

PROGRAM *MATCHING FUND* TAHUN 2021 “MENJADIKAN SMA NEGERI 5 PROVINSI JAMBI SEBAGAI SEKOLAH PENCETAK WIRAUSAHA MUDA”

Pada hari ini, Kamis tanggal 01 Bulan April Tahun 2021 bertempat di Universitas Batanghari Jambi kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. Donny Iskandar, S. Sos., M.T
Jabatan : Kepala BAPPEDA Prov. Jambi
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Alamat : Provinsi Jambi

Kedudukan : Sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : H. Fachruddin Razi, SH.MH
Jabatan : Rektor Universitas Batanghari Jambi
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Alamat : Jl. Slamet Riyadi Broni Kota Jambi

Kedudukan : Sebagai PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan kerjasama sebagai berikut :

Pasal 1 Objek Perjanjian

1. PIHAK PERTAMA sebagai pihak perwakilan DUDI untuk program pendanaan Program *Matching Fund* Tahun 2021, menjadikan SMA negeri 5 Provinsi Jambi sebagai sekolah pencetak wirausaha muda, selanjutnya disebut sebagai “**objek perjanjian**”
2. PIHAK KEDUA bermaksud untuk menggunakan objek perjanjian tersebut dalam Program *Matching Fund* Tahun 2021, menjadikan SMA negeri 5 Provinsi Jambi sebagai sekolah pencetak wirausaha muda.
3. PIHAK PERTAMA dengan ini memberikan izin kepada PIHAK KEDUA untuk menggunakan “**objek perjanjian**”

Pasal 2 Jangka Waktu

“perjanjian” ini berlaku selama 1 (satu) tahun pendanaan dimulai pada tanggal 1 (satu) April dan berakhir tanggal 31 Desember 2021

Pasal 3 Pendanaan

PIHAK PERTAMA akan ikut dalam penyertaan pendanaan pengadaan pembelian alat multimedia laptop senilai Rp.203.750.000 (dua ratus tiga juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah) untuk Program *Matching Fund* Tahun 2021, menjadikan SMA negeri 5 Provinsi Jambi sebagai sekolah pencetak wirausaha muda.

Pasal 4
Lain-lain

Segala sesuatu yang belum diatur dalam perjanjian ini beserta perubahan-perubahan perlu kedua belah pihak diatur dalam surat perjanjian.

Demikian surat perjanjian ini dibuat rangkap dua, di atas meterai untuk dijadikan pegangan bagi masing-masing pihak.

Jambi, 01 April 2021.

Pihak Pertama



Dr. Donny Iskandar, S. Sos., M.T

Pihak Kedua



H. Fachruddin Razi, SH.MH



Yayasan Pendidikan Jambi
Universitas Batanghari

Jl. SLAMET RIYADI, JAMBI
INDONESIA

Telp. (0741) 667744 Fax. (0741) 667744

BERITA ACARA SERAH TERIMA
NOMOR. 1187/UBR/A/XII/2021

Pada hari ini Senin tanggal 27 bulan Desember tahun 2021 yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Fachruddizn Razi, SH,MH
Jabatan : Rektor Universitas Batanghari Jambi
Alamat : Jalan Slamet Riyadi No 01 Telanaipura, Kota Jambi

yang selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

2. Nama : Josephine Margareta
NIP : 198706132010122009
Jabatan : PPK Direktorat Kelembagaan
Alamat : Kompleks Kemdikbudristek Gd. D Lt. 6 Jl. Pintu Satu Senayan
Jakarta

yang selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

dengan ini menyatakan sebagai berikut:

1. PIHAK KESATU telah melaksanakan penyelesaian pekerjaan berupa Kegiatan Pelatihan Kewirausahaan yang berjudul Menjadikan SMA Negeri 5 Jambi sebagai Sekolah Pencetak Wirausaha Muda sesuai dengan Surat Keputusan Nomor 0439/E/TU.00.01/2021 dan Perjanjian Kerja Sama nomor 2765/E3/PKS.07/KL/2021 dan 396/UBR/G/IX/2021.
2. PIHAK KESATU telah menerima dana bantuan dari PIHAK KEDUA dan telah dipergunakan untuk keperluan pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama, dengan rincian sebagai berikut:
 - a. Jumlah total dana yang telah diterima: **Rp.228.998.200,- (Dua Ratus Dua Puluh Delapan Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Dua Ratus Rupiah)**
 - b. Jumlah total dana yang dipergunakan: **Rp.226.689.357,- (Dua Ratus Dua Puluh Enam Juta Enam Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah)**
 - c. Jumlah total sisa dana: **Rp.2.308.843,- (Dua Juta Tiga Ratus Delapan Ribu Delapan Ratus Empat Puluh Tiga Rupiah)**
3. PIHAK KESATU menyatakan bahwa bukti-bukti pengeluaran dana Bantuan Kegiatan Pelatihan Kewirausahaan yang berjudul Menjadikan SMA Negeri 5 Jambi sebagai Sekolah Pencetak Wirausaha Muda sebesar : **Rp.226.689.357,-** yang bernilai (Dua Ratus Dua Puluh Enam Juta Enam Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah) telah disimpan sesuai dengan ketentuan untuk kelengkapan administrasi dan keperluan pemeriksaan aparat pengawas fungsional.
4. PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima dari PIHAK KESATU Kegiatan Pelatihan Kewirausahaan yang berjudul Menjadikan SMA Negeri 5 Jambi sebagai Sekolah Pencetak Wirausaha Muda sebesar : **Rp.226.689.357,-** yang bernilai (Dua Ratus Dua Puluh Enam Juta Enam Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah)
5. PIHAK KESATU telah menyetorkan sisa dana bantuan ke Kas Negara sebesar **Rp.2.308.843,- (Dua Juta Tiga Ratus Delapan Ribu Delapan Ratus Empat Puluh Tiga Rupiah)** sebagaimana Bukti Penerimaan Negara (BPN) terlampir. *)

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenarnya dan ditandatangani oleh Para Pihak pada hari ini dan tanggal tersebut di atas, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KESATU
Rektor Universitas Batanghari

Fachruddin Razi, SH,MH

PIHAK KEDUA
PPK Direktorat Kelembagaan

Josephine Margareta



LAPORAN AKHIR PROGRAM MATCHING FUND 2021

"Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi
Jambi Sebagai Sekolah Pencetak
Wirausaha Muda "

Ketua Tim Pengusul :

Dr Hj Arna Suryani, M.Ak, AK, CA

Universitas Batanghari Jambi

"Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi
Jambi Sebagai Sekolah Pencetak
Wirausaha Muda "



HALAMAN IDENTITAS DAN PENGESAHAN

1. Nama Perguruan Tinggi : Universitas Batanghari.
2. Penanggung Jawab : Rektor
Nama : H.Fachruddin Razi,MH
Alamat : Jl Slamet Riyadi No 01, Kel. Danau Sipin,Kec
Telanaipura
Telepon Kantor : 0741-60673
Telepon Genggam (*Whatsapp*) : 082178780033
e-mail : razifachruddin@yahoo.com
3. Nama Badan Penyelenggara PT : LLDIKTI Wilayah X Padang
Alamat : Jl Khatib Sulaiman Gunung Pangilun, Alai Parak
Kopi, Kec.Padang Utara
Telepon Kantor : 0751-7056737
e-mail : info.lldikti10@kemdikbud.go.id
4. Ketua Pelaksana/Task Force
Nama : Dr.Arna Suryani,M.Ak,AK,CA
Alamat : Jl Pratu Sahir No 28 Kec.Jambi Selatan
Telepon Kantor : 0741-667744
Telepon Genggam (*Whatsapp*) : 08127399095
e-mail : arna_halim@yahoo.co.id
5. Mitra :Pemerintah Provinsi Jambi(BAPPEDA JAMBI)
6. Jumlah Mahasiswa Terlibat : 10 Orang Asisten Mentor, 150 Peserta
7. Kelompok Penerima Manfaat : 1. Siswa SMA Negeri 5 Jambi : 150 Orang
Eksternal 2. Guru SMA Negeri 5 Jambi : 15 Orang

Menyetujui,
Rektor Universitas Batanghari Jambi



H. Fachruddin Razi,SH,MH

Ketua Pelaksana,



Dr.Arna Suryani,M.Ak,AK,CA

DAFTAR ISI

| | |
|--|----|
| HALAMAN IDENTITAS DAN PENGESAHAN | 1 |
| DAFTAR ISI..... | 2 |
| RINGKASAN EKSEKUTIF | 4 |
| BAB I..... | 5 |
| 1. Latar Belakang | 5 |
| 2. Tujuan Kegiatan | 7 |
| BAB II..... | 8 |
| a). Indikator Kinerja Utama | 8 |
| b). Luaran Program | 8 |
| BAB III | 10 |
| 1. Pelatihan Barista..... | 10 |
| a. Latar Belakang: | 10 |
| b. Proses Kegiatan : | 10 |
| c. Alasan Memilih Program | 11 |
| d. Manfaat Kegiatan : | 11 |
| e. Kendala Pelatihan : | 12 |
| f. Waktu dan Tempat Pelatihan : | 12 |
| g. Luaran yang diperoleh : | 12 |
| 2. Pelatihan Digital Marketing..... | 12 |
| a. Latar Belakang: | 13 |
| b. Proses Kegiatan : | 13 |
| c. Alasan Memilih Program | 14 |
| d. Manfaat Kegiatan : | 14 |
| e. Kendala Pelatihan : | 14 |
| f. Waktu dan Tempat Pelatihan : | 15 |
| g. Luaran yang diperoleh : | 15 |
| 3. Pelatihan Membuat dan Menjahit..... | 15 |
| a. Latar Belakang: | 15 |
| b. Proses Kegiatan : | 16 |
| c. Alasan Memilih Program | 16 |
| d. Manfaat Kegiatan : | 17 |
| e. Kendala Pelatihan : | 17 |
| f. Waktu dan Tempat Pelatihan : | 17 |
| g. Luaran yang diperoleh : | 17 |
| 4. Pelatihan Coding dan Web Development..... | 18 |
| a. Latar Belakang: | 18 |
| b. Proses Kegiatan : | 18 |
| c. Alasan Memilih Program | 19 |
| d. Manfaat Kegiatan : | 20 |
| e. Kendala Pelatihan : | 20 |
| f. Waktu dan Tempat Pelatihan : | 20 |

| | |
|---------------------------------------|----|
| g. Luaran yang diperoleh : | 20 |
| BAB IV | 25 |
| Lampiran Indikator Kinerja Utama..... | 26 |

RINGKASAN EKSEKUTIF

Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan ini dilakukan selama Empat Bulan mulai dari Agustus 2021 sampai Desember 2021. Kegiatan yang direalisasikan adalah Pertama, Kegiatan Barista. Kedua, Kegiatan Membatik dan Handy Craft digantikan menjadi kegiatan Membatik dan Menjahit agar program pelatihannya menjadi berkesinambungan setelah kain selesai diaplikasikan pola batik dilanjutkan dengan kegiatan menjahit untuk menjadikan nilai tambah bagi kain tersebut, Kegiatan ketiga adalah Coding dan Web Development serta kegiatan pelatihan keempat adalah Pelatihan Digital Marketing. Perencanaan Kegiatan dimulai dari rapat tim pelaksana beserta tim mentor sehingga disepakati agar peserta pelatihan dibagi menjadi beberapa kelompok kecil lalu pelatihan dilaksanakan terpisah di tiga tempat yaitu Pelatihan Barista, Coding dan Web Development serta Digital Marketing bagi Dosen dan Mahasiswa Universitas Batanghari dilaksanakan di Kampus Universitas Batanghari setiap Hari Rabu Pukul 15.00 dan Sabtu Pagi mulai pukul 08.00 wib, Pelatihan Barista, Coding dan Web Development serta Digital Marketing bagi Guru dan Siswa dilakukan di SMA Negeri 5. Pelatihan Membatik dan Menjahit langsung dilaksanakan di Ruang Workshop Batik Berkah (Batik Berkah adalah Brand Batik di Jambi dan sekaligus Tim mentor untuk kegiatan Membatik dan Menjahit) tujuan pelaksanaan dipisah adalah yang pertama menyesuaikan waktu tiap peserta, menjaga protokol kesehatan agar jumlah peserta tidak terlalu banyak berkumpul dalam satu tempat, dan agar materi pelatihan efektif. Tim Mentor terdiri dari 5 Tim (Untuk kegiatan Membatik dan Menjahit terdapat 2 tim mentor yang berbeda) dan Mahasiswa Universitas Batanghari yang terlibat menjadi asisten mentor ada 10 mahasiswa, terlibat sebagai peserta 150 orang mahasiswa dan 150 orang siswa SMA Negeri 5, Dosen dan Guru yang ikut kegiatan *Training of Trainer* total keseluruhan 30 orang. Tiap peserta diberikan modul pelatihan dan makanan ringan tiap sesi pelatihan. Indikator kinerja untuk kegiatan Barista dilakukan praktek untuk berjualan langsung selama 1 hari di tiap lokasi asal peserta. Semua Produk yang dihasilkan dari kegiatan Barista dan kegiatan membatik akan dibuatkan foto dan video oleh peserta pelatihan Digital Marketing dan akan dimasukkan kedalam akun media sosial dan dimasukkan ke dalam website oleh peserta coding dan web development serta akan dipamerkan pada kegiatan Ekspo. Kendala yang dialami selama pelatihan masalah waktu pelatihan namun telah dijelaskan diatas solusinya. Kendala kedua adalah belum diterimanya pengadaan alat berupa 10 buah laptop dari Mitra dikarenakan anggaran biaya dialokasikan untuk penanganan Covid-19, untuk mengatasinya kami melaksanakan pelatihan menggunakan laboratorium komputer di kampus Unbari dan di SMA N 5 Jambi.

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Pertumbuhan jumlah penduduk Jambi yang tidak sejalan dengan penambahan lapangan usaha serta berubahnya Sistem Ekonomi secara *global* ke arah pasar terbuka mendorong Pemerintah Provinsi Jambi untuk memulai Pendidikan Kewirausahaan secara dini dari bangku sekolah. Pendidikan atau Pelatihan kewirausahaan secara dini diharapkan dapat merubah mindset para siswa agar mulai berpikir mandiri untuk menciptakan lapangan kerja daripada mencari kerja sebagai karyawan. Program kewirausahaan ini ditujukan kepada Mahasiswa Universitas Batanghari dan Siswa SMA Negeri 5 Jambi diharapkan kedepannya akan menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat pelatihan kewirausahaan di Kota Jambi dan menjadikan Lulusan Mahasiswa Universitas Batanghari wirausaha muda yang handal serta Lulusan SMA Negeri 5 Jambi menjadi Sekolah Menengah berbasis kewirausahaan sehingga para lulusan SMA 5 yang tidak mampu melanjutkan ke Perguruan Tinggi mampu mandiri berwirausaha yang akan mengurangi potensi pengangguran, membuka potensi lapangan kerja yang juga akan meningkatkan Pendapatan Daerah. Pelatihan kewirausahaan ini juga harus memberdayakan dan bersinergi dengan kearifan lokal Provinsi Jambi untuk mendorong peningkatan UMKM di Provinsi Jambi. Untuk merealisasikan program ini Pemerintah Provinsi Jambi membutuhkan bantuan dari Perguruan Tinggi agar dapat berkolaborasi bersama menjadikan Sekolah Menengah Atas sebagai wadah pembelajaran pertama untuk kewirausahaan.

Perguruan Tinggi sebagai salah satu mediator dan fasilitator terdepan dalam membangun generasi muda bangsa mempunyai kewajiban dalam mengajarkan, mendidik, melatih dan memotivasi anak muda menjadi generasi cerdas yang mandiri, kreatif, inovatif dan berdaya juang tinggi. Perguruan Tinggi juga berperan dalam merubah pola pikir generasi muda keluar dari zona nyaman yang selalu bercita-cita menjadi “Pekerja” berubah menjadi “Pencipta Kerja”. Pola pikir kewirausahaan memupuk kepercayaan diri dan membuat para siswa mempunyai daya juang tinggi, pola pikir ini berproses dan tidak instan harus dimulai dari jenjang Sekolah Menengah Atas.

Berbeda dengan Sekolah Menengah Kejuruan yang memang dibekali dengan beberapa *skill* untuk siap bekerja. Siswa pada Sekolah Menengah Atas tidak diberikan *skill* untuk siap kerja. Padahal *skill* tersebut dibutuhkan agar mereka dapat mandiri dan tidak bergantung pada orangtua serta mampu menciptakan peluang kerja bagi diri mereka sendiri setelah tamat dari Sekolah jika belum mampu melanjutkan Pendidikan formal ke Perguruan Tinggi. Keterampilan yang akan diberikan berupa Profesi Populer yang saat ini sedang *trend* bagi generasi *millennial* namun program-program tersebut harus bersinergi dengan kearifan lokal di Provinsi Jambi.

Sasaran Program di tahun Pertama adalah menjadikan Satu Sekolah Menengah Atas Negeri yang berada di Kota Jambi sebagai Sekolah Percontohan yang akan diberikan Pelatihan Kewirausahaan. Setelah dilakukan *survey* dan kesiapan sekolah maka diputuskan menjadikan SMA Negeri 5 Jambi sebagai Objek Kegiatan pada Program ini dan Mahasiswa Universitas

Batanghari juga sebagai Peserta Pelatihan dan Asisten Mentor. SMA Negeri 5 Provinsi Jambi Provinsi Jambi atau sering disingkat dengan SMANEL memiliki lokasi yang sangat strategis di pinggir jalan utama, lingkungan sekolah yang asri dan iklim akademik yang kondusif menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai sekolah yang banyak diminati oleh masyarakat Kota Jambi. Jumlah Tenaga Pengajar 89 Orang, Tenaga Pendidik 25 Orang dan Jumlah siswa aktif di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi pada tahun Akademik 2020/2021 berjumlah 1259 siswa dengan latar belakang ekonomi keluarga yang beragam akibatnya tidak semua siswa dapat melanjutkan pendidikan formal ke Perguruan Tinggi. Keterbatasan tersebut bukan menjadi hambatan dan membuat siswa merasa “*insecure*” tapi diharapkan menjadi penyemangat dan peluang bagi para siswa untuk bisa mandiri dan menjadi wirausaha muda yang kelak akan mampu membiayai dirinya sendiri, membuka peluang kerja bagi orang lain dan memberikan pengaruh positif bagi sesama generasi muda. Keterbatasan akses informasi, *skill* dan latar belakang Pendidikan Tenaga Pengajar di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi yang beragam umumnya lulusan Sarjana FKIP, membuat SMA Negeri 5 Provinsi Jambi membutuhkan binaan dari Perguruan Tinggi untuk membantu memberikan keterampilan dan *skill* wirausaha bagi para siswa .

Fenomena di atas membuat Universitas Batanghari sebagai Insan Dikti dan Perguruan Tinggi Swasta Pertama di Provinsi Jambi tertarik membantu Pemerintah Provinsi Jambi untuk melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan agar mampu menciptakan para siswanya menjadi wirausaha muda dan sekaligus menjadi Sekolah *Champion* atau *Pioneer* dalam berwirausaha serta dengan kolaborasi ini diharapkan Universitas Batanghari mampu terus meningkatkan kompetensi berwirausaha baik bagi alumni maupun bagi mahasiswa yang masih aktif kuliah serta kegiatan ini juga akan meningkatkan jumlah Dosen Universitas Batanghari dan mahasiswa untuk menjadi mentor bersertifikasi.

Universitas Batanghari pada Tahun 2020 menjadi Tuan Rumah Penyelenggara *Entrepreneur Award* LLDIKTI Wilayah X. Sebelumnya Tahun 2018 Juara Harapan II Kategori Usaha Berjalan pada *Entrepreneurship Award* LLDIKTI Wilayah X yang dilaksanakan di Universitas Islam Riau (UIR), Tahun 2019 memperoleh Juara Harapan 1 masih di kategori Usaha Berjalan pada *Entrepreneurship Award* LLDIKTI Wilayah X yang dilaksanakan di Propinsi Batam dan Juara Harapan II Lomba Karya Ilmiah kategori Rencana Bisnis dilaksanakan oleh Balitbangda Provinsi Jambi.

Salah satu Fakultas yang berfokus pada kewirausahaan di Universitas Batanghari adalah Fakultas Ekonomi. Fakultas Ekonomi Universitas Batanghari mempunyai Dosen yang berkompeten di Bidang Kewirausahaan dengan total Dosen Fakultas Ekonomi sebanyak 52 Orang dengan dari latar belakang akademisi dan praktisi pelaku usaha. Pada Tahun 2019 Fakultas Ekonomi Unbari melaksanakan *Entrepreneur Festival* FE Unbari dengan kegiatan Bazaar produk kewirausahaan mahasiswa Unbari dan UMKM Kota Jambi berupa Pelatihan/*Workshop* menjadi *Content Creator*, Pelatihan Fotografi Dasar, Pelatihan Membuat produk Olahan Kayu, *Talkshow* dengan Mahasiswa Fakultas Ekonomi pemilik *franchise*

minuman teh kekinian *Story Tea*, dan pengusaha muda pemilik *Barber Shop*, Kemudian terakhir adalah lomba karya ilmiah dengan tema rencana bisnis (semua informasi terkait kegiatan ini bisa dilihat pada akun Instagram @ib_feunbari). Beberapa Dosen di Fakultas Ekonomi telah mengikuti sertifikasi di bidang kewirausahaan, terakhir ada 4 Dosen yang mengikuti *Training Of Trainers Digital Entrepreneurship* yang diadakan oleh Kominfo di Kota Bandung. Dosen Pengampu Mata Kuliah kewirausahaan juga sebagai praktisi wirausaha yang menjalankan berbagai bidang usaha mulai dari pelopor toko oleh-oleh khas Jambi, *reseller* produk UMKM Jambi, pengusaha kuliner dan pengusaha *real estate* yang menjalankan usahanya secara *offline* dan *online* selain menjadi wirausaha juga turut mempunyai andil di kegiatan organisasi seperti menjadi Wakil Ketua II di Komite Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi, Bendahara Pramuwisata Indonesia Perwakilan Kota Jambi dan Bendahara Genpi Provinsi Jambi.

Berdasarkan fenomena di atas maka kami Tim Universitas Batanghari tertarik untuk membantu Pemerintah Provinsi Jambi memfasilitasi pelatihan penambahan keterampilan profesi bagi Siswa SMA Negeri 5 Provinsi Jambi dengan menyediakan Tim *Expert* yang bekerjasama dengan Komite Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi yang akan menjadi *Trainer* baik dari dalam Kampus maupun dari Luar kampus dengan menawarkan pelatihan profesi yang saat ini populer namun tetap memperhatikan kearifan lokal Propinsi Jambi, sehingga kami menawarkan 4 jenis program pelatihan agar Para Siswa SMA Negeri 5 dan Mahasiswa Universitas Batanghari punya banyak pilihan keterampilan yang sesuai dengan Minat dan Bakatnya yaitu Pelatihan kewirausahaan berupa Keterampilan Barista terutama pemanfaatan kopi lokal, Keterampilan Desain Batik Jambi dan Menjahit Kain Batik, *Coding* dan *Programmer* dan *Digital marketing*

2. Tujuan Kegiatan

Tujuan Kegiatan ini :

- a) Mengubah pola pikir dan menumbuhkan jiwa entrepreneurship bagi Mahasiswa Universitas Batanghari dan Siswa SMA Negeri 5 Jambi menjadi wirausaha yang tidak berorientasi menjadi karyawan dan pencari kerja.
- b) Menciptakan Nilai Tambah dan Menambah Keterampilan Profesi bagi Mahasiswa Universitas Batanghari dan Siswa SMA 5 agar siap menjadi *entrepreneur* muda yang mampu bersaing.
- c) Melaksanakan *ToT (Training on Trainer)* bagi Dosen Universitas Batanghari dan Guru SMA Negeri 5 agar bisa menjadi *Trainer* kewirausahaan
- d) Dengan banyaknya yang berwirausaha akan mengurangi pengangguran dan tentunya akan ikut menambah pendapatan daerah.

BAB II
Capaian Luaran dan Indikator Kinerja

a). Indikator Kinerja Utama

Nilai capaian merupakan penambahan dari angka baseline dasar (capaian = baseline + penambahan angka realisasi)

| No | Indikator Kinerja Utama | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|--|---|-------------------|--------------------|---|
| Kualitas Lulusan | | | | |
| 1 | Alumni Mahasiswa Universitas Batanghari yang telah sukses berwirausaha | 345 | 295 | 85,5% |
| 2 | Mahasiswa aktif Universitas Batanghari yang telah berwirausaha | 450 | 375 | 83,33% |
| 3 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor wirausaha bersertifikasi | 10 | 10 | 100% |
| 4 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang mengikuti Kegiatan Pelatihan Wirausaha | 150 | 150 | 100% |
| Kualitas Dosen | | | | |
| 5 | Dosen Universitas Batanghari yang menjadi mentor wirausaha bersertifikasi | 23 | 23 | 100% |
| 6 | Dosen Universitas Batanghari yang telah sukses berwirausaha | 45 | 40 | 88,89% |
| Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran | | | | |
| 7 | Kegiatan Kewirausahaan Kampus Merdeka-merdeka Belajar, Mahasiswa dapat mengembangkan Kegiatan Kewirausahaan Secara Mandiri (Setara dengan 6 SKS). | 10 | 10 | 100% |

b). Luaran Program

| No | Jenis Luaran | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|----|--------------|-------------------|--------------------|---|
|----|--------------|-------------------|--------------------|---|

| | | | | |
|---|---|---------------|---------------|------|
| 1 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang mengikuti pelatihan wirausaha program barista 35 orang, membatik dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 orang dan coding dan programmer 40 orang | 150 | 150 | 100% |
| 2 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor atau asisten mentor | 10 | 10 | 100% |
| 3 | Menambah jumlah Dosen bersertifikasi kewirausahaan | 15 | 15 | 100% |
| 4 | Jumlah Siswa SMA Negeri 5 Provinsi Jambi yang mengikuti Pelatihan wirausaha program barista 35 orang, membatik dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 orang dan coding dan programmer 40 orang | 150 | 150 | 100% |
| 5 | Menambah Guru SMA Negeri 5 Provinsi Jambi calon Trainer kegiatan Wirausaha | 15 | 15 | 100% |
| 6 | Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan berbasis kewirausahaan yang akan menjadi contoh bagi SMA lain di Provinsi Jambi. | 1 Sekolah | 1 Sekolah | 100% |
| 7 | Menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat Pembelajaran Kewirausahaan di Kota Jambi | 1 Universitas | 1 Universitas | 100% |

BAB III Pelaksanaan Program dan Kegiatan

1. Pelatihan Barista

| | |
|---------------------|---|
| Judul Kegiatan | : Pelatihan Barista |
| Ketua Tim Pelaksana | : Dr Arna Suryani, M.Ak,AK,CA |
| Perguruan Tinggi | : Universitas Batanghari Jambi |
| Mitra | : Pemerintah Propinsi Jambi (Bappeda Jambi) |
| Tim Mentor | : Morro Prakasiwi |
| Asisten Mentor | : Mahasiswa Universitas Batanghari: 1.Ragil Praja 2.Putri Felicia |
| Dana DIKTI | : Rp.57.427.500,- |
| Dana Mitra | : 0 |

a. Latar Belakang:

Salah satu kegiatan pelatihan keahlian profesi yang akan diberikan kepada Peserta Pelatihan melalui Kerjasama Pemerintah Provinsi Jambi dengan Universitas Batanghari yang diusulkan pada Program Kedaireka DIKTI adalah Pelatihan Profesi Barista. Provinsi Jambi dikenal sebagai penghasil kopi Robusta dan Arabika dengan citarasa yang baik. Sentra penghasil kopi Robusta terbesar di Provinsi Jambi adalah Kabupaten Merangin, sedangkan sentra penghasil kopi Arabika adalah Kabupaten Kerinci. Usaha Coffee Shop sedang menjadi trend di Provinsi Jambi khususnya di Kota Jambi. Tempat Kopi yang dulu identik hanya untuk kalangan tua kini berhasil merubah stigma menjadi tempat “nongkrong” semua kalangan bahkan untuk anak millennial berselfie di tempat kopi lalu menguploadnya di media sosial menjadi suatu keharusan. Selain tempat yang nyaman dan kekinian, tentu citarasa kopi juga memegang peranan penting agar para pembeli kembali ke toko tidak hanya satu kali dating lalu melupakan toko kopi tersebut. Peranan Barista sangat penting agar bisa selalu kreatif dalam menciptakan variasi menu kopi. Di Kota Jambi jumlah toko kopi tidak sebanding dengan jumlah barista yang dimiliki, kebanyakan para peracik kopi di toko tersebut tidak menjalani pelatihan khusus barista hanya belajar otodidak dari media sosial atau hanya membaca buku panduan, hal lain yang mendasari adalah komoditi kopi lokal Jambi juga menjadi salah satu kopi favorit oleh para penikmat kopi, bahkan kopi lokal jambi banyak dikirim keluar kota Jambi namun sayangnya belum banyak variasi dan kreasi menu dari kopi lokal Jambi. Hal ini menjadi peluang bagi Mahasiswa Universitas Batanghari dan siswa SMA Negeri 5 Provinsi Jambi yang serius ingin berwirausaha dan berprofesi sebagai barista.

b. Proses Kegiatan :

Kegiatan ini akan dilakukan dengan cara :

1. Tim Pelaksana Program dari Universitas Batanghari Jambi akan berkoordinasi dengan Bagian Kemahasiswaan Universitas dan Tim Guru di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi untuk menyebarkan formulir/angket untuk menyeleksi Siswa yang berminat mengikuti program pelatihan Barista.
2. Pelatihan Barista juga akan diberikan kepada Dosen dan Guru yang akan diikutkan ToT (*Training on Trainers*) pada program pelatihan dengan tujuan Dosen dan Guru tersebut secara berkelanjutan akan terus menyalurkan keterampilannya ke seluruh Murid secara bertahap.
3. Semua Calon Peserta Program akan diberikan Motivasi oleh Dosen dan Testimoni dari Mahasiswa Universitas Batanghari yang telah sukses menjadi wirausaha muda agar dapat menumbuhkan kesadaran dan merubah pola pikir siswa menjadi wirausaha.

4. Peserta akan dibagi dalam beberapa kelompok kecil agar memudahkan pelatihan dan agar protokol Kesehatan Covid tetap terlaksana. Pembagian kelompok kecil peserta dan waktu pelatihan akan diserahkan sesuai kebijakan mentor masing-masing.
5. Kebutuhan Modul, Peralatan dan Perlengkapan akan disediakan oleh Tim Pelaksana Program
6. Sebelum mengikuti pelatihan profesi, semua peserta program akan dibekali pengetahuan dasar yaitu pengelolaan keuangan dasar dalam berwirausaha.
7. Tim Dosen Universitas Batanghari akan berkolaborasi dengan Tim *Expert* atau *Trainer* dari luar Kampus bekerjasama dengan Tim Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi (terdiri dari Mentor dan Asisten mentor) serta melibatkan mahasiswa sebagai Asisten Mentor dan sekaligus sebagai program magang kampus merdeka bagi mahasiswa Universitas Batanghari untuk memberi pelatihan dengan maksimal jangka waktu 16 kali pertemuan *Offline* tentunya dengan tetap memperhatikan protokol Keselamatan Covid 19, pertemuan offline akan diadakan di hari Sabtu atau Hari lain sesuai dengan kesepakatan peserta dan mentor.
8. Pelatihan Barista dilaksanakan pada dua tempat yaitu di Universitas Batanghari bagi Dosen dan mahasiswa, dilaksanakan di SMA Negeri 5 Jambi bagi Siswa dan Guru. Dibagi menjadi dua tempat dikarenakan untuk menyesuaikan waktu pelatihan dan menjaga agar protocol Covid tetap dilakukan.
9. Pada pertengahan pelatihan atau pada pertemuan kedelapan akan diadakan evaluasi awal terhadap penguasaan program bagi peserta program.
10. Evaluasi akhir akan diadakan pada akhir program serta dilakukan praktek berjualan akan diberikan sertifikat pelatihan bagi yang lulus program.
11. Materi terbagi menjadi dua bagian yaitu Materi Teori sebanyak 25% dalam bentuk modul atau video dan Materi Praktek langsung bertatap muka dengan Tutor (tentu dengan memperhatikan Protokol Covid-19) sebanyak 75 %. Pemberi Materi Keterampilan Barista adalah Barista bersertifikasi di Kota Jambi, Morro Prakasiwi sekaligus pemilik Kedai Kopi Broyat di Jambi (akun Instagram @kopibroyat)

c. Alasan Memilih Program

1. Sesuai trend bisnis kaum millennial (Kekinian)
2. Mampu melahirkan Generasi Entrepreneur Muda
3. Memiliki daya serap tinggi di dunia industry dan bisnis
4. Berbasis budaya lokal dengan memanfaatkan komoditi kopi lokal Jambi
5. Keterampilan ini tidak diajarkan di Sekolah Umum maupun Kejuruan

d. Manfaat Kegiatan :

1. Mengubah pola pikir mahasiswa dan siswa menjadi wirausaha yang tidak berorientasi menjadi karyawan dan pencari kerja
2. Menumbuhkan jiwa entrepreneur bagi para peserta
3. Menjadikan peserta menjadi Barista handal yang akan bisa membuka peluang bisnis dari keahlian ini.
4. Memberikan peluang kepada peserta untuk melakukan perubahan lingkungan sekitar
5. Bagi Mahasiswa yang menjadi Asisten Mentor sebanyak 10 orang akan dikonversi kegiatan tersebut ke Mata Kuliah Kewirausahaan.

e. Kendala Pelatihan :

- Kendala Waktu namun solusinya Peserta dibagi kedalam kelompok kecil sesuai dengan jadwalnya dan semua diatur oleh Tim Mentor

f. Waktu dan Tempat Pelatihan :

Frekuensi Per Minggu : Pelatihan dilaksanakan 1 hingga 2 x Pertemuan Per Minggu

Lama Program : 16 x Pertemuan

Jam : Pukul 09.00-selesai atau Sesi Sore Pukul 15.00 - selesai

Tempat : Universitas Batanghari dan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi

g. Luaran yang diperoleh :

| No | Jenis Luaran | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|----|--|-------------------|--------------------|---|
| 1 | Mahasiswa Universitas Batanghari dan Siswa SMA Negeri 5 Jambi yang menjadi peserta | 150 | 150 | 100% |
| 2 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor atau asisten mentor | 10 | 10 | 100% |
| 3 | Menambah jumlah Dosen bersertifikasi kewirausahaan | 15 | 15 | 100% |
| 5 | Menambah Guru SMA Negeri 5 Provinsi Jambi calon Trainer kegiatan Wirausaha | 15 | 15 | 100% |
| 6 | Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan berbasis kewirausahaan yang akan menjadi contoh bagi SMA lain di Provinsi Jambi. | 1 Sekolah | 1 Sekolah | 100% |
| 7 | Menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat Pembelajaran Kewirausahaan di Kota Jambi | 1 Universitas | 1 Universitas | 100% |

2. Pelatihan Digital Marketing

Judul Kegiatan : Pelatihan Digital Marketing

Ketua Tim Pelaksana : Dr Arna Suryani, M.Ak,AK,CA

Perguruan Tinggi : Universitas Batanghari Jambi

Mitra : Pemerintah Propinsi Jambi (Bappeda Jambi)

Tim Mentor : Riko Mappedeceng

Asisten Mentor : Mahasiswa Universitas Batanghari: 1.Amil Tomi 2.Dimas Kurniawan 3.Hayyu Nur Hanifah

Dana DIKTI : Rp.30.470.000,-

Dana Mitra : 0

a. Latar Belakang:

Salah satu kegiatan pelatihan keahlian profesi yang akan diberikan kepada SMA Negeri 5 Provinsi Jambi melalui Kerjasama Pemerintah Provinsi Jambi dengan Universitas Batanghari yang diusulkan pada Program Kedaireka DIKTI adalah pelatihan Digital Marketing. Marketing adalah ujung tombak kegiatan bisnis, produk yang bagus belum tentu sampai ke masyarakat dan diminati masyarakat jika marketingnya tidak tersampaikan dengan baik, berkembangnya teknologi dan strategi bisnis membuat para pelaku bisnis beralih ke sistem Digital Marketing. Digital Marketing adalah semua upaya atau kegiatan pemasaran yang dilakukan dengan menggunakan perangkat elektronik atau internet dan dipadukan dengan berbagai strategi pemasaran serta berbagai platform media digital yang memudahkan konsumen atau pelanggan untuk saling berkomunikasi secara online. Digital Marketing di Provinsi Jambi sudah berkembang dengan sangat pesat. Para pebisnis dan pengusaha sudah berfokus memasarkan bisnis mereka ke berbagai platform sosial media seperti Instagram, Facebook, Twitter, Blog, Tiktok, Whatsapp serta ke berbagai *e-commerce* seperti Shopee. Tokopedia, Buka Lapak,dll.

Mahasiswa Universitas btanghari dan Siswa SMA Negeri 5 Propinsi Jambi, merupakan generasi millennial yang identik dengan penggunaan gadget dan media sosial, diharapkan dengan pelatihan ini, para siswa tersebut dapat memanfaatkan gadget dan media sosial kearah yang lebih produktif dan dapat menghasilkan ‘uang jajan” bagi mereka, Seperti Contoh sudah banyak anak muda Jambi yang membuat Aplikasi Digital lokal di Jambi yang dapat diunduh di smart phone seperti aplikasi jasa kirim barang, Aplikasi belanja di pasar tradisional yang dapat dilakukan secara online, aplikasi belanja di supermarket secara online, dll. Kemudian Pelatihan Digital Marketing ini akan menjadi wadah bagi para wirausaha di Universitas Batanghari dan SMA Negeri 5 Jambi untuk memasarkan produk. Beberapa keunggulan Digital Marketing dibandingkan tradisional Marketing.

b. Proses Kegiatan :

Kegiatan ini akan dilakukan dengan cara :

1. Tim Pelaksana Program dari Universitas Batanghari Jambi akan berkoordinasi dengan Bagian Kemahasiswaan Universitas dan Tim Guru di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi untuk menyebarkan formulir/angket untuk menyeleksi Siswa yang berminat mengikuti program pelatihan Digital Marketing.
2. Pelatihan Digital Marketing juga akan diberikan kepada Dosen dan Guru yang akan diikutkan ToT (*Training on Trainers*) pada program pelatihan dengan tujuan Dosen dan Guru tersebut secara berkelanjutan akan terus menyalurkan keterampilannya ke seluruh Murid secara bertahap.
3. Semua Calon Peserta Program akan diberikan Motivasi oleh Dosen dan Testimoni dari Mahasiswa Universitas Batanghari yang telah sukses menjadi wirausaha muda agar dapat menumbuhkan kesadaran dan merubah pola pikir siswa menjadi wirausaha.
4. Peserta akan dibagi dalam beberapa kelompok kecil agar memudahkan pelatihan dan agar protokol Kesehatan Covid tetap terlaksana. Pembagian kelompok kecil peserta dan waktu pelatihan akan diserahkan sesuai kebijakan mentor masing-masing.
5. Kebutuhan Modul, Peralatan dan Perlengkapan akan disediakan oleh Tim Pelaksana Program
6. Sebelum mengikuti pelatihan profesi, semua peserta program akan dibekali pengetahuan dasar yaitu pengelolaan keuangan dasar dalam berwirausaha.
7. Tim Dosen Universitas Batanghari akan berkolaborasi dengan Tim *Expert* atau *Trainer* dari luar Kampus bekerjasama dengan Tim Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi (terdiri dari Mentor dan Asisten mentor) serta melibatkan mahasiswa sebagai Asistem Mentor dan sekaligus sebagai program magang kampus merdeka bagi mahasiswa Universitas Batanghari untuk memberi pelatihan dengan maksimal jangka waktu 16 kali pertemuan *Offline* tentunya dengan tetap memperhatikan protokol Keselamatan Covid 19, pertemuan

offline akan diadakan di hari Sabtu atau Hari lain sesuai dengan kesepakatan peserta dan mentor.

8. Pelatihan Digital Marketing dilaksanakan pada dua tempat yaitu di Universitas Batanghari bagi Dosen dan mahasiswa, dilaksanakan di SMA Negeri 5 Jambi bagi Siswa dan Guru. Dibagi menjadi dua tempat dikarenakan untuk menyesuaikan waktu pelatihan dan menjaga agar protokol Covid tetap dilakukan.
9. Pada pertengahan pelatihan atau pada pertemuan kedelapan akan diadakan evaluasi awal terhadap penguasaan program bagi peserta program.
10. Evaluasi akhir akan diadakan pada akhir program serta dilakukan praktek berjualan akan diberikan sertifikat pelatihan bagi yang lulus program.
11. Materi terbagi menjadi dua bagian yaitu Materi Teori sebanyak 25% dalam bentuk modul atau video dan Materi Praktek langsung bertatap muka dengan Tutor (tentu dengan memperhatikan Protokol Covid-19) sebanyak 75 %. Pemberi Materi adalah Dosen Universitas Batanghari, Riko Mappedeceng sekaligus pemilik Kedai Pusat Oleh2 Khas Jambi Thempoyac serta merupakan salah Fotografer di Jambi.

c. Alasan Memilih Program

1. Sesuai trend bisnis kaum millennial (Kekinian)
2. Mampu melahirkan Generasi Entrepreneur Muda
3. Memiliki daya serap tinggi di dunia industri dan bisnis
4. Kegiatan Digital marketing saat ini memegang peranan penting untuk setiap lini usaha karena tanpa marketing yang baik produk yang dihasilkan tidak akan sampai ke konsumen
5. Keterampilan ini tidak diajarkan di Sekolah Umum maupun Kejuruan

d. Manfaat Kegiatan :

1. Mengubah pola pikir mahasiswa dan siswa menjadi wirausaha yang tidak berorientasi menjadi karyawan dan pencari kerja
2. Menumbuhkan jiwa entrepreneur bagi para peserta
3. Menambah keahlian bagi peserta dalam membuat konten, keterampilan foto produk dan video produk
4. Memberikan peluang kepada peserta untuk melakukan perubahan lingkungan sekitar
5. Bagi Mahasiswa yang menjadi Asisten Mentor sebanyak 10 orang akan dikonversi kegiatan tersebut ke Mata Kuliah Kewirausahaan.

e. Kendala Pelatihan :

- Kendala Waktu namun solusinya Peserta dibagi kedalam kelompok kecil sesuai dengan jadwalnya dan semua diatur oleh Tim Mentor
- Kendala Laptop yang sebelumnya akan dibantu oleh Mitra namun dikarenakan ada *refocusing* dana untuk Covid 19 maka laptopnya belum ada sehingga untuk penggunaan laptop menggunakan komputer di Laboratorium Kampus dan Sekolah. Untuk membuat konten foto dan video menggunakan hp peserta masing-masing

f. Waktu dan Tempat Pelatihan :

Frekuensi Per Minggu : Pelatihan dilaksanakan 1 hingga 2 x Pertemuan Per Minggu
Lama Program : 16 x Pertemuan
Jam : Pukul 09.00-selesai atau Sesi Sore Pukul 15.00 - selesai
Tempat : Universitas Batanghari dan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi

g. Luaran yang diperoleh :

| No | Jenis Luaran | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|----|--|-------------------|--------------------|---|
| 1 | Mahasiswa Universitas Batanghari dan Siswa SMA Negeri 5 Jambi yang menjadi peserta | 150 | 150 | 100% |
| 2 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor atau asisten mentor | 10 | 10 | 100% |
| 3 | Menambah jumlah Dosen bersertifikasi kewirausahaan | 15 | 15 | 100% |
| 5 | Menambah Guru SMA Negeri 5 Provinsi Jambi calon Trainer kegiatan Wirausaha | 15 | 15 | 100% |
| 6 | Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan berbasis kewirausahaan yang akan menjadi contoh bagi SMA lain di Provinsi Jambi. | 1 Sekolah | 1 Sekolah | 100% |
| 7 | Menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat Pembelajaran Kewirausahaan di Kota Jambi | 1 Universitas | 1 Universitas | 100% |

3. Pelatihan Membatik dan Menjahit

Judul Kegiatan : Pelatihan Membatik dan Menjahit

Ketua Tim Pelaksana : Dr Arna Suryani, M.Ak,AK,CA

Perguruan Tinggi : Universitas Batanghari Jambi

Mitra : Pemerintah Propinsi Jambi (Bappeda Jambi)

Tim Mentor : Membatik: Rifdatul Khasanah, Menjahit: Mahmudah

Asisten Mentor : Mahasiswa Universitas Batanghari: 1.Ade Irma 2.Widia Bunga

Dana DIKTI : 76.743.500

Dana Mitra : 0

a. Latar Belakang:

Salah satu kegiatan pelatihan keahlian profesi yang akan diberikan kepada Peserta Pelatihan melalui Kerjasama Pemerintah Provinsi Jambi dengan Universitas Batanghari yang diusulkan pada Program Kedaireka DIKTI adalah Pelatihan Membatik dan Menjahit. Budaya batik harus terus dilestarikan oleh generasi muda bangsa. Dengan membatik, peserta dapat

membangun daya imajinasi, mulai dari perancangan, pencoletan, pewarnaan dasar sampai proses pelorodan. Batik sebagai kekayaan lokal daerah Jambi saat ini mulai diwajibkan dipakai dalam berbagai acara resmi di Propinsi Jambi, di kantor baik negeri maupun swasta serta di berbagai sekolah tidak hanya dipakai pada acara kondangan. Hal ini membuka peluang bagi pengusaha batik untuk mengenalkan batik keluar daerah Jambi. Untuk melestarikan Batik dan membuat inovasi dari produk Batik maka keterampilan membatik harus diregenerasikan ke kalangan muda. Selain kegiatan membatik, keterampilan lainnya adalah kegiatan menjahit untuk menambah nilai jual Batik tidak hanya terbatas pada kain batik namun juga olahan Produk Batik lainnya seperti baju batik, tengkuluk batik, selendang batik, lacak dan produk lainnya.

b. Proses Kegiatan :

Kegiatan ini akan dilakukan dengan cara :

1. Tim Pelaksana Program dari Universitas Batanghari Jambi akan berkoordinasi dengan Bagian Kemahasiswaan Universitas dan Tim Guru di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi untuk menyebarkan formulir/angket untuk menyeleksi Siswa yang berminat mengikuti program pelatihan Menjahit dan Membatik.
2. Pelatihan Menjahit dan Membatik juga akan diberikan kepada Dosen dan Guru yang akan diikutkan ToT (*Training on Trainers*) pada program pelatihan dengan tujuan Dosen dan Guru tersebut secara berkelanjutan akan terus menyalurkan keterampilannya ke seluruh Murid secara bertahap.
3. Semua Calon Peserta Program akan diberikan Motivasi oleh Dosen dan Testimoni dari Mahasiswa Universitas Batanghari yang telah sukses menjadi wirausaha muda agar dapat menumbuhkan kesadaran dan merubah pola pikir siswa menjadi wirausaha.
4. Peserta akan dibagi dalam beberapa kelompok kecil agar memudahkan pelatihan dan agar protokol Kesehatan Covid tetap terlaksana. Pembagian kelompok kecil peserta dan waktu pelatihan akan diserahkan sesuai kebijakan mentor masing-masing.
5. Kebutuhan Modul, Peralatan dan Perlengkapan akan disediakan oleh Tim Pelaksana Program
6. Sebelum mengikuti pelatihan profesi, semua peserta program akan dibekali pengetahuan dasar yaitu pengelolaan keuangan dasar dalam berwirausaha.
7. Tim Dosen Universitas Batanghari akan berkolaborasi dengan Tim *Expert* atau *Trainer* dari luar Kampus bekerjasama dengan Tim Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi (terdiri dari Mentor dan Asisten mentor) serta melibatkan mahasiswa sebagai Asisten Mentor dan sekaligus sebagai program magang kampus merdeka bagi mahasiswa Universitas Batanghari untuk memberi pelatihan dengan maksimal jangka waktu 16 kali pertemuan *Offline* tentunya dengan tetap memperhatikan protokol Keselamatan Covid 19, pertemuan offline akan diadakan di hari Sabtu atau Hari lain sesuai dengan kesepakatan peserta dan mentor.
8. Pelatihan Menjahit dan Membatik dilaksanakan pada dua tempat yaitu di Universitas Batanghari bagi Dosen dan mahasiswa, dilaksanakan di SMA Negeri 5 Jambi bagi Siswa dan Guru. Dibagi menjadi dua tempat dikarenakan untuk menyesuaikan waktu pelatihan dan menjaga agar protokol Covid tetap dilakukan.
9. Pada pertengahan pelatihan atau pada pertemuan kedelapan akan diadakan evaluasi awal terhadap penguasaan program bagi peserta program.
10. Evaluasi akhir akan diadakan pada akhir program serta dilakukan praktek berjualan akan diberikan sertifikat pelatihan bagi yang lulus program.
11. Materi terbagi menjadi dua bagian yaitu Materi Teori sebanyak 25% dalam bentuk modul atau video dan Materi Praktek langsung bertatap muka dengan Tutor (tentu dengan memperhatikan Protokol Covid-19) sebanyak 75 %. Pemberi Materi Keterampilan Menjahit dan Membatik oleh Tim Batik Berkah (Pemilik Toko dan Workshop Batik Berkah) di Kota Jambi.

c. Alasan Memilih Program

1. Sesuai trend bisnis kaum millennial (Kekinian)

2. Mampu melahirkan Generasi Entrepreneur Muda
3. Memiliki daya serap tinggi di dunia industry dan bisnis
4. Berbasis budaya lokal
5. Keterampilan ini tidak diajarkan di Sekolah Umum maupun Kejuruan

d. Manfaat Kegiatan :

1. Mengubah pola pikir mahasiswa dan siswa menjadi wirausaha yang tidak berorientasi menjadi karyawan dan pencari kerja
2. Menumbuhkan jiwa entrepreneur bagi para peserta
3. Menambah keterampilan peserta dalam mengenal proses pembuatan batik, praktek membatik dan keterampilan dasar menjahit yang akan bisa membuka peluang bisnis dari keahlian ini.
4. Memberikan peluang kepada peserta untuk melakukan perubahan lingkungan sekitar
5. Bagi Mahasiswa yang menjadi Asisten Mentor sebanyak 10 orang akan dikonversi kegiatan tersebut ke Mata Kuliah Kewirausahaan.

e. Kendala Pelatihan :

- Kendala Waktu namun solusinya Peserta dibagi kedalam kelompok kecil sesuai dengan jadwalnya dan semua diatur oleh Tim Mentor

f. Waktu dan Tempat Pelatihan :

Frekuensi Per Minggu : Pelatihan dilaksanakan 1 hingga 2 x Pertemuan Per Minggu
 Lama Program : 16 x Pertemuan
 Jam : Pukul 09.00-selesai atau Sesi Sore Pukul 15.00 - selesai
 Tempat : Workshop Batik Berkah

g. Luaran yang diperoleh :

| No | Jenis Luaran | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|----|---|-------------------|--------------------|---|
| 1 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang mengikuti pelatihan wirausaha program barista 35 orang, membatik dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 orang dan coding dan programmer 40 orang | 150 | 150 | 100% |
| 2 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor atau asisten mentor | 10 | 10 | 100% |
| 3 | Menambah jumlah Dosen bersertifikasi kewirausahaan | 15 | 15 | 100% |
| 4 | Jumlah Siswa SMA Negeri 5 Provinsi Jambi yang mengikuti Pelatihan wirausaha | 150 | 150 | 100% |

| | | | | |
|---|--|---------------|---------------|------|
| | program barista 35 orang, membuat dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 orang dan coding dan programmer 40 orang | | | |
| 5 | Menambah Guru SMA Negeri 5 Provinsi Jambi calon Trainer kegiatan Wirausaha | 15 | 15 | 100% |
| 6 | Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan berbasis kewirausahaan yang akan menjadi contoh bagi SMA lain di Provinsi Jambi. | 1 Sekolah | 1 Sekolah | 100% |
| 7 | Menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat Pembelajaran Kewirausahaan di Kota Jambi | 1 Universitas | 1 Universitas | 100% |

4. Pelatihan Coding dan Web Development

Judul Kegiatan : Pelatihan Coding dan Web Development

Ketua Tim Pelaksana : Dr Arna Suryani, M.Ak,AK,CA

Perguruan Tinggi : Universitas Batanghari Jambi

Mitra : Pemerintah Propinsi Jambi (Bappeda Jambi)

Tim Mentor : Pariyadi

Asisten Mentor : Mahasiswa Universitas Batanghari: 1.Wahyu Agung 2.M.Abizar

Dana DIKTI : Rp.32.129.857,-

Dana Mitra : 0

a. Latar Belakang:

Salah satu kegiatan pelatihan keahlian profesi yang akan diberikan kepada Peserta Pelatihan melalui Kerjasama Pemerintah Provinsi Jambi dengan Universitas Batanghari yang diusulkan pada Program Kedaireka DIKTI adalah Pelatihan Coding dan Web Development. Menggunakan gadget dan membuka aplikasi sudah menjadi kegiatan kita sehari-hari. Belajar dasar-dasar coding dan web development akan menambah keterampilan peserta karena di bidang apapun akan bersinggungan dengan komputer selain dapat dimanfaatkan untuk memasarkan produk bagi wirausaha, kemampuan ini bisa menjadi profesi bagi peserta. Program ini juga dapat meningkatkan kegiatan kewirausahaan karena cara tercepat untuk mengembangkan produk dan layanan yang baru dan inovatif adalah dengan teknologi. Saat ini kreativitas tidak terbatas hanya pada seni lukis atau musik, tapi sudah merambah ke dunia digital seperti membuat website. Menurut Jason Togyer, dari Carnegie Mellon University School of Computer Science, computational thinking dapat membantu kita dalam memecahkan masalah dan memahami pelajaran yang berbasis seni. *Coding* dan *web development* merupakan contoh berpikir *out of the box* yang baik karena kita dapat leluasa untuk berkarya. Selain itu kita juga akan lebih terbiasa berpikir terstruktur, sistematis dan efisien dan sebagai sarana untuk memasarkan produk.

b. Proses Kegiatan :

Kegiatan ini akan dilakukan dengan cara :

1. Tim Pelaksana Program dari Universitas Batanghari Jambi akan berkoordinasi dengan Bagian Kemahasiswaan Universitas dan Tim Guru di SMA Negeri 5 Provinsi Jambi untuk menyebarkan formulir/angket untuk menyeleksi Siswa yang berminat mengikuti program pelatihan *Coding* dan *web development*.
2. Pelatihan *Coding* dan *web development* juga akan diberikan kepada Dosen, Guru yang akan diikuti ToT (*Training on Trainers*) pada program pelatihan dengan tujuan Dosen dan Guru tersebut secara berkelanjutan akan terus menyalurkan keterampilannya ke seluruh Murid secara bertahap.
3. Semua Calon Peserta Program akan diberikan Motivasi oleh Dosen dan Testimoni dari Mahasiswa Universitas Batanghari yang telah sukses menjadi wirausaha muda agar dapat menumbuhkan kesadaran dan merubah pola pikir siswa menjadi wirausaha.
4. Peserta akan dibagi dalam beberapa kelompok kecil agar memudahkan pelatihan dan agar protokol Kesehatan Covid tetap terlaksana. Pembagian kelompok kecil peserta dan waktu pelatihan akan diserahkan sesuai kebijakan mentor masing-masing.
5. Kebutuhan Modul, Peralatan dan Perlengkapan akan disediakan oleh Tim Pelaksana Program
6. Sebelum mengikuti pelatihan profesi, semua peserta program akan dibekali pengetahuan dasar yaitu pengelolaan keuangan dasar dalam berwirausaha.
7. Tim Dosen Universitas Batanghari akan berkolaborasi dengan Tim *Expert* atau *Trainer* dari luar Kampus bekerjasama dengan Tim Ekonomi Kreatif Propinsi Jambi (terdiri dari Mentor dan Asisten mentor) serta melibatkan mahasiswa sebagai Asistem Mentor dan sekaligus sebagai program magang kampus merdeka bagi mahasiswa Universitas Batanghari untuk memberi pelatihan dengan maksimal jangka waktu 16 kali pertemuan *Offline* tentunya dengan tetap memperhatikan protokol Keselamatan Covid 19, pertemuan offline akan diadakan di hari Sabtu atau Hari lain sesuai dengan kesepakatan peserta dan mentor.
8. Pelatihan *Coding* dan *web development* dilaksanakan pada dua tempat yaitu di Universitas Batanghari bagi Dosen dan mahasiswa, dilaksanakan di SMA Negeri 5 Jambi bagi Siswa dan Guru. Dibagi menjadi dua tempat dikarenakan untuk menyesuaikan waktu pelatihan dan menjaga agar protocol Covid tetap dilakukan.
9. Pada pertengahan pelatihan atau pada pertemuan kedelapan akan diadakan evaluasi awal terhadap penguasaan program bagi peserta program.
10. Evaluasi akhir akan diadakan pada akhir program serta dilakukan praktek berjualan akan diberikan sertifikat pelatihan bagi yang lulus program.
11. Materi terbagi menjadi dua bagian yaitu Materi Teori sebanyak 25% dalam bentuk modul atau video dan Materi Praktek langsung bertatap muka dengan Tutor (tentu dengan memperhatikan Protokol Covid-19) sebanyak 75 %. Pemberi Materi Keterampilan *Coding* dan *web development* diberikan oleh Dosen Teknik Informatika Universitas Nurdin Hamzah Jambi.

c. Alasan Memilih Program

1. Sesuai trend bisnis kaum millennial (Kekinian)
2. Mampu melahirkan Generasi Entrepreneur Muda
3. Memiliki daya serap tinggi di dunia industri dan bisnis
4. Berhubungan dengan teknologi yang saat ini sedang berkembang di semua lini pasti membutuhkan teknologi
5. Keterampilan ini tidak diajarkan di Sekolah Umum maupun Kejuruan

d. Manfaat Kegiatan :

1. Mengubah pola pikir mahasiswa dan siswa menjadi wirausaha yang tidak berorientasi menjadi karyawan dan pencari kerja
2. Menumbuhkan jiwa entrepreneur bagi para peserta
3. Menambah keterampilan peserta menjadi Barista handal yang akan bisa membuka peluang bisnis dari keahlian ini.
4. Memberikan peluang kepada peserta untuk melakukan perubahan lingkungan sekitar
5. Bagi Mahasiswa yang menjadi Asisten Mentor sebanyak 10 orang akan dikonversi kegiatan tersebut ke Mata Kuliah Kewirausahaan.

e. Kendala Pelatihan :

- Kendala Waktu namun solusinya Peserta dibagi kedalam kelompok kecil sesuai dengan jadwalnya dan semua diatur oleh Tim Mentor
- Kendala Laptop yang sebelumnya akan dibantu oleh Mitra namun dikarenakan ada *refocusing* dana untuk Covid 19 maka laptopnya belum ada sehingga untuk penggunaan laptop menggunakan komputer di Laboratorium Kampus dan Sekolah. Untuk membuat konten foto dan video menggunakan hp peserta masing-masing

f. Waktu dan Tempat Pelatihan :

Frekuensi Per Minggu : Pelatihan dilaksanakan 1 hingga 2 x Pertemuan Per Minggu
Lama Program : 16 x Pertemuan
Jam : Pukul 09.00-selesai atau Sesi Sore Pukul 15.00 - selesai
Tempat : Universitas Batanghari dan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi

g. Luaran yang diperoleh :

| No | Jenis Luaran | Target (Orang) | Capaian (Orang) | Persentase Capaian Terhadap Target (%) |
|----|---|-------------------|--------------------|---|
| 1 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang mengikuti pelatihan wirausaha program barista 35 orang, membatik dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 orang dan coding dan programmer 40 orang | 150 | 150 | 100% |
| 2 | Mahasiswa Universitas Batanghari yang menjadi mentor atau asisten mentor | 10 | 10 | 100% |
| 3 | Menambah jumlah Dosen bersertifikasi kewirausahaan | 15 | 15 | 100% |
| 4 | Jumlah Siswa SMA Negeri 5 Provinsi Jambi yang mengikuti Pelatihan wirausaha program barista 35 orang, membatik dan menjahit 35 orang, digital marketing 40 | 150 | 150 | 100% |

| | | | | |
|---|--|---------------|---------------|------|
| | orang dan coding dan programmer 40 orang | | | |
| 5 | Menambah Guru SMA Negeri 5 Provinsi Jambi calon Trainer kegiatan Wirausaha | 15 | 15 | 100% |
| 6 | Menjadikan SMA Negeri 5 Provinsi Jambi sebagai SMA binaan berbasis kewirausahaan yang akan menjadi contoh bagi SMA lain di Provinsi Jambi. | 1 Sekolah | 1 Sekolah | 100% |
| 7 | Menjadikan Universitas Batanghari sebagai pusat Pembelajaran Kewirausahaan di Kota Jambi | 1 Universitas | 1 Universitas | 100% |

BAB IV
Rekapitulasi Laporan Penggunaan Keuangan

| N o | Jenis Pekerjaan | Pagu Anggaran | Bobot | Capaian Fisik (%) per 15 Des | Prestasi Pekerjaan | Serapan Anggaran (Rp) Per 15 Des | Sisa Dana MF DIKTI (Rp) Per 15 Des | Metode Pengadaan Barang/Jasa | Data Pendukung Link Google Drive |
|------------|--------------------------------------|--------------------|--------------|------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4=3/X | 5 | 6=4x5 | 7 | 8=3-7 | | |
| I. | Honorarium | | | | | | | | |
| 1 | Tim Pelaksana | 27.600.000 | 0,121 | 100 | 12,052 | 27.600.000 | | Kerjasama dengan komite EKRAF | |
| | Sub Jumlah Pekerjaan I | 27.600.000 | 0,121 | | 12 | 27.600.000 | | | |
| II | Pelatihan Kewirausahaan | | | | | | | | |
| 1 | Pelatihan Barista | 57.775.000 | 0,252 | 100 | 25,229 | 57.427.500 | 347.500 | Pembelian langsung | https://drive.google.com/drive/folders/1CH29kleFywmFt0TOcAfeYc77lxEXnr6K?usp=sharing |
| 2 | Pelatihan Membuat dan Menjahit | 78.133.200 | 0,341 | 100 | 34,120 | 76.743.500 | 1.389.700 | Pembelian langsung | |
| 3 | Pelatihan Coding dan Web Development | 35.600.000 | 0,155 | 100 | 15,546 | 32.129.857 | 3.470.143 | Pembelian langsung | |
| 4 | Pelatihan Digital Marketing | 27.500.000 | 0,120 | 100 | 12,009 | 30.470.000 | 2.970.000 | Pembelian langsung | |
| | Sub Jumlah Pekerjaan V | 199.008.200 | 0,869 | 100 | 86,904 | 196.770.857 | 2.237.343 | | |
| III | Kegiatan Lainnya | | | | | | | | |
| 1 | Persiapan Observasi dan laporan awal | 1.530.000 | 0,007 | 100 | 0,668 | 1.497.000 | 32.500 | | |
| 2 | Persiapan Laporan Akhir Kegiatan | 860.000 | 0,004 | 100 | 0,376 | 821.000 | 39.000 | | |
| | Sub Jumlah Pekerjaan VI | 2.390.000 | 0,010 | | 1,044 | 2.318.000 | 71.500 | | |
| | TOTAL | 228.998.200 | 1,000 | 100 | 100 | 226.689.357 | 2.308.843 | | |

| No | Jenis Pekerjaan | Pagu Anggaran | Bobot | Capaian Fisik (%) per 15 Des) | Prestasi Pekerjaan | Serapan Anggaran (Rp) Per 15 Des | Sisa Dana MF DIKTI (Rp) Per 15 Des | Metode Pengadaan Barang/Jasa | Data Pendukung Link Google Drive |
|----|-------------------------------|---------------|-------|-------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4=3/X | 5 | 6=4x5 | 7 | 8=3-7 | | |
| I. | Honorarium | | | | | | | Link sma | https://drive.google.com/drive/folders/1JquexCyD4Xekn5JWwW8BmjYSiv2rZz61?usp=sharing |
| 1 | Tim Pelaksana | 27.600.000 | 0,121 | 100 | 12,052 | 27.600.000 | - | Kerjasama dengan Komite Ekraf, srt tgs dr rektor | https://drive.google.com/drive/folders/1JquexCyD4Xekn5JWwW8BmjYSiv2rZz61?usp=sharing |
| | Sub Jumlah Pekerjaan I | 27.600.000 | 0,121 | | 12 | 27.600.000 | | | https://drive.google.com/drive/folders/184jjk |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--------------------------------------|--------------------|--------------|------------|------------|--------------------|------------------|--------------------|--|
| | | | | | | | | | olhA30GdLrhRbA3k0o BIH69t5Bo?usp=sharin g |
| II | Pelatihan Kewirausahaan | | | | | | | | akun instagram @kedaireka_unbari |
| 1 | Pelatihan Barista | 57.775.000 | 0,252 | 100 | 25,229 | 57.427.500 | 347.500 | pembelian langsung | http://kedaireka_unbari.com/ |
| 2 | Pelatihan Membuat dan Menjahit | 78.133.200 | 0,341 | 100 | 34,120 | 76.743.500 | 1.389.700 | pembelian langsung | |
| 3 | Pelatihan Coding dan Web Development | 35.600.000 | 0,155 | 100 | 15,546 | 32.129.857 | 3.470.143 | pembelian langsung | |
| 4 | Pelatihan Digital Marketing | 27.500.000 | 0,120 | 100 | 12,009 | 30.470.000 | - 2.970.000 | pembelian langsung | |
| | Sub Jumlah Pekerjaan V | 199.008.200 | 0,869 | | 86,904 | 196.770.857 | 2.237.343 | | |
| II I. | Kegiatan Lainnya | | | | | | | | |
| 1 | Persiapan Obesrvasi dan Laporan Awal | 1.530.000 | 0,007 | 100 | 0,668 | 1.497.500 | 32.500 | | |
| 2 | Persiapan Laporan Akhir Kegiatan | 860.000 | 0,004 | 100 | 0,376 | 821.000 | 39.000 | | |
| | Sub Jumlah Pekerjaan VI | 2.390.000 | 0,010 | | 1,044 | 2.318.500 | 71.500 | | |
| | TOTAL | 228.998.200 | 1,000 | 100 | 100 | 226.689.357 | 2.308.843 | | |

Lampiran Indikator Kinerja Utama

a. Mahasiswa yang mendapat pengalaman di luar kampus

| No | Nama | NIM | Jenis Kegiatan (Sesuai MBKM) | Nama Tempat Kegiatan | SKS |
|----|----------------------|---------------|------------------------------|-----------------------|-----|
| 1 | Ragil Praja | 200861201144 | TOT Barista | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 2 | Putri Fellicya | 1800861201252 | TOT Barista | UNBARI | 6 |
| 3 | Ade Irma | 1800861201142 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah | 6 |
| 4 | Widia Bunga Sahputri | 1900861201068 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah | 6 |
| 5 | Rindu Aji | 1800861201163 | TOT Coding & Programmer | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 6 | Wahyu Utomo | 1700861201014 | TOT Coding & Programmer | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 7 | M. Abizar Prayuda | 1800861201236 | TOT Coding & Programmer | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 8 | Amil Tomi Saputra | 1800861201294 | TOT Digital Marketing | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 9 | Dimas Kurniawan | 1800861201229 | TOT Digital Marketing | Univ Batanghari Jambi | 6 |
| 10 | Hayyu Nur Hanifah | 1900861201066 | TOT Digital Marketing | Univ Batanghari Jambi | 6 |

b. Dosen yang mengikuti Traing on Trainer Pelatihan Kewirausahaan

| No | Nama | NIDN/NIDK | Jenis Kegiatan yang Dilakukan | Nama Tempat Kegiatan & Alamat |
|----|------------------------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Ubaidillah, SE, MM. | 1001117801 | TOT Barista | UNBARI |
| 2 | Hj. Reni Devita, SE, MM. | 1005126701 | TOT Barista | UNBARI |
| 3 | Ahmadi, SE, MM. | 1011107603 | TOT Barista | UNBARI |
| 4 | Anisah SE, MM. | 1012108601 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah |
| 5 | Amilia Paramita S, SE, M.Si | 1018038701 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah |
| 6 | Sakinah AS, SE, MM. | 1004128401 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah |
| 7 | Hj. Atikah, SE, MM. | 1006017202 | TOT Batik & Menjahit | Sanggar Batik Berkah |
| 8 | Muhammad Syukri, SE, Sy, ME. | 1011058803 | TOT Coding & Programmer | UNBARI |
| 9 | Ahmad Irwansyah S, SE, MM. | 1021078105 | TOT Coding & Programmer | UNBARI |
| 10 | Muhammad Emil, SE, MM. | 1004117405 | TOT Coding & Programmer | UNBARI |
| 11 | Albetris, SE, MM. | 1015049003 | TOT Coding & Programmer | UNBARI |
| 12 | Hj. Susilawati, SE, M.Si | 1009107101 | TOT Coding & Programmer | UNBARI |
| 13 | DR. Sudirman, SE, MEI. | 1013087402 | TOT Digital Marketing | UNBARI |
| 14 | Hana Tamara Putri, SE, MM. | 1028068802 | TOT Digital Marketing | UNBARI |
| 15 | Fadil Iskandar, SE, MM. | 1001026504 | TOT Digital Marketing | UNBARI |

c. Praktisi Mengajar di Kampus

| No | Nama | Asal Tempat Kerja | Mata Kuliah yang diampu | Jumlah Pertemuan |
|-----------------------------------|------------------|------------------------|------------------------------------|------------------|
| Komite Ekonomi Kreatif Prov Jambi | | | | |
| 1 | Morrow Prakasiwi | Kopi Broyat | Pelatihan Barista | 16 pertemuan |
| 2 | Rifdatul Khairah | Batik Berkah | Pelatihan Batik & Menjahit | 16 pertemuan |
| 3 | Pariyadi | STMIK | Pelatihan Coding & Web Development | 16 pertemuan |
| 4 | Riko Mappedeceng | Dosen dan Komite Ekraf | Pelatihan Coding & Web Development | 17 pertemuan |

d. Mitra Kerjasama

| No | Nama Mitra | Alamat Mitra | Jenis Usaha | MOU/ MOA/ PKS | PIC Mitra |
|----|---------------------------|--|------------------------|----------------------|-------------------|
| 1 | BAPPEDA Provinsi Jambi | Komplek Perkantoran Pemerintahan Propinsi Jambi | Pemerintah Provinsi | 465/UBR/ G/2/2021 | Donny Iskandar |

e. Mahasiswa Penerima Manfaat Langsung

| No | Nama | Nim | Jenis Manfaat Yang Diterima | Insitusi |
|----|------------------------------|---------------|-----------------------------|----------|
| 1 | Putri Zetina Aulia | 1900861201107 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 2 | Lia Ratna Sari | 1900861201113 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 3 | Yuni Erwinda | 1900861201257 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 4 | sania mawarni | 1900888203037 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 5 | Linda Widiya Ningsih | 1900861201074 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 6 | Sherin Vizky Givani | 1900861201124 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 7 | Dwi Ratna Permata Sari Putri | 1900861201243 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 8 | Amelia Putri | 1900861201048 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 9 | Predi Agustian | 1900861201052 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 10 | Muhammad Puja Abimayu | 1900861201256 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 11 | M. Armadani Firmansyah | 1900861201277 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 12 | Rizky Maulina | 1900861201249 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 13 | M. Khoirie Assidiqi | 1900861201099 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 14 | Ahmad husnuz zhorif | 1900861201211 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 15 | Reza afriyadin | 1900861201139 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 16 | kurniagung Bunga Shafira R | 1900861201174 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 17 | Herizal Kurniawan | 1900874201188 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 18 | Lusiani Putri | 2000861201099 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 19 | Lula Auliya | 2000861201037 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 20 | Veronica Agustina | 1700861201234 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 21 | Ellyana Santa Paquita | 1900861201238 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 22 | Febri Wanti | 1900861201266 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 23 | WIDYA BUNGA SAHPUTRI | 1900861201068 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 24 | Yasmin aulia fitriyani | 1900861201063 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 25 | heriyanti wulan putri | 1900861201188 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 26 | Titin Afriliani | 1800874201083 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 27 | Ade Irma | 1800861201142 | Pelatihan Barista | Unbari |

| | | | | |
|----|----------------------------|---------------|-----------------------------|--------|
| 28 | Rindhu Adji | 1800861201163 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 29 | Sonia rosa putri liantoni | 1900861201081 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 30 | Andre Reza | 2000861201017 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 31 | Muhammad Naufal Al Razaqqi | 2000861201077 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 32 | Muhammad rafli maulana | 1900861201137 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 33 | Hayyu Nur Hanifah | 1900861201066 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 34 | M. Roni | 1900861201176 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 35 | Zeriska Putri Meldyasativa | 1900888203030 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 36 | Nelson Jeremia Simamora | 1900861201244 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 37 | Dimas kurniawan | 1800861201229 | Pelatihan Barista | Unbari |
| 38 | Nurul Hidayah | 1900861201221 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 39 | Dameria Kurnia Putri | 1900861201232 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 40 | Nawang Wulan | 1900861201202 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 41 | Jefrika Simbolon | 1900861201233 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 42 | Silvy Vergi Adinda | 1900861201284 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 43 | Resti Juliana | 2000861201100 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 44 | Keren Hapuk | 2000861201143 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 45 | Idarwana | 2000861201230 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 46 | Vera sri hartati | 1900861201142 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 47 | Nanda yulita | 1900861201093 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 48 | Herni Lisawati | 1900861201156 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 49 | Rozi Ariyanto | 1900861201201 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 50 | Erik saputra | 1900874201109 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 51 | Meilya Oktafiani | 2000861201107 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 52 | Fandora | 2000861201102 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 53 | Sri Daswati | 1600861201162 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 54 | Wicitra Surya Paloh | 1900861201213 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 55 | Ayu Elisa | 1900861201072 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 56 | Putri Ayu | 1700861201022 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 57 | Vertika Evila Putri | 2000861201167 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 58 | Septia Rani | 2000861201071 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 59 | Putri Utami | 1600861201017 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 60 | Nahla Husna | 1900861201013 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 61 | Vina Jessica tri putri | 2000861201065 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 62 | Audina putri | 1900861201003 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 63 | Muhammad Iqball | 1900861201034 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 64 | Lien Nancy | 1900861201234 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 65 | Gita Rahmaharani | 200861201136 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 66 | Nurjariah Putri | 2000861201116 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 67 | Keryna | 2000861201117 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 68 | Arnetta Cahya Ningrum | 2000861201133 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 69 | Nofian Ditasari | 2000861201130 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 70 | Rizki amalia ramadani | 2000861201105 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 71 | Faridatul Rhodiah | 2000861201079 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 72 | Heru kurniawan | 1800861201164 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 73 | Dedek Suhendra | 2000861201134 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 74 | Muhammad Aksana | 2000861201114 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 75 | Muhammad Irfan | 1600861201180 | Pelatihan Digital Marketing | Unbari |
| 76 | Rizki Ramadhan | 2000861201239 | coding dan web dev | Unbari |
| 77 | Daniel Friade | 2100861201138 | coding dan web dev | Unbari |
| 78 | Alma Nur | 1900861201283 | coding dan web dev | Unbari |
| 79 | ulfa dwi Nurjanah | 1800861201170 | coding dan web dev | Unbari |
| 80 | Lisa Apriyanti | 1500861201369 | coding dan web dev | Unbari |
| 81 | Ruli Satria | 1500861201432 | coding dan web dev | Unbari |
| 82 | Sri Jayanti | 1400861201109 | coding dan web dev | Unbari |

| | | | | |
|-----|----------------------------|----------------|-----------------------|--------|
| 83 | Abdul Rahman | 2000861201393 | coding dan web dev | Unbari |
| 84 | Riska Afriza | 1900861201147 | coding dan web dev | Unbari |
| 85 | Zamza Slamet | 1700861201315 | coding dan web dev | Unbari |
| 86 | Randa | 1800861201279 | coding dan web dev | Unbari |
| 87 | Wahyudi Pratama | 1700861201212 | coding dan web dev | Unbari |
| 88 | Muhammad Rizky Alamsyah | 1700861201062 | coding dan web dev | Unbari |
| 89 | Muhammad Irfan | 1600861201054 | coding dan web dev | Unbari |
| 90 | Gilang Ramadhan | 1600861201301 | coding dan web dev | Unbari |
| 91 | Dedy Septiawan | 1700861201059 | coding dan web dev | Unbari |
| 92 | Fajar Andi | 1600861201096 | coding dan web dev | Unbari |
| 93 | Reski Kurnia Putra | 1500861201350 | coding dan web dev | Unbari |
| 94 | Vera Sri Hartati | 1900861201142 | coding dan web dev | Unbari |
| 95 | Sarifah huzaimah | 1900861201004 | coding dan web dev | Unbari |
| 96 | Harum Maisah Rani | 2000861201052 | coding dan web dev | Unbari |
| 97 | Rts. Nurul Hikmah | 2000861201039 | coding dan web dev | Unbari |
| 98 | Rhenova Melyana | 2000861201127 | coding dan web dev | Unbari |
| 99 | Mar'atun Sholihah | 2000861201041 | coding dan web dev | Unbari |
| 100 | Della Dwi Mardiyanti | 1900861201019 | coding dan web dev | Unbari |
| 101 | M. Mizan | 1600861201077 | coding dan web dev | Unbari |
| 102 | Dwi Suri Andini | 2100861201170 | coding dan web dev | Unbari |
| 103 | Dinda Tiara Maulina | 1900861201026 | coding dan web dev | Unbari |
| 104 | Rezki Asrilidya | 2100861201088 | coding dan web dev | Unbari |
| 105 | Florensia Meylin G | 2100861201180 | coding dan web dev | Unbari |
| 106 | Juliana Kristin | 1800861201258 | coding dan web dev | Unbari |
| 107 | Ananda Salwan | 2000861201056 | coding dan web dev | Unbari |
| 108 | Windi Lestari | 1800861201157 | coding dan web dev | Unbari |
| 109 | Saleha | 1800861201036 | coding dan web dev | Unbari |
| 110 | Elisa Irayani Simarmata | 1800861201178 | coding dan web dev | Unbari |
| 111 | Agustina | 2000861201034 | coding dan web dev | Unbari |
| 112 | Rachma Mayang | 21008612011119 | coding dan web dev | Unbari |
| 113 | Vella Nurvia Siskia | 1900861201132 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 114 | Zulfa Husna Wita | 1900861201091 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 115 | Sri Daswati | 1600861201162 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 116 | Indah julianti ludza.p | 1900861201273 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 117 | Nurul Aulia | 2000861201007 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 118 | Kamelia Dewi | 2000861201025 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 119 | Riama Elisa Sihombing | 1900861201271 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 120 | Wati | 1900861201274 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 121 | Devita Ramadhani | 1900861201191 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 122 | Zulfa Auliaah | 2000861201211 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 123 | Rosda | 1900861201229 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 124 | Andina sapitri | 1900861201218 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 125 | selvi | 1900861201203 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 126 | Rizka Meivani | 1900861201227 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 127 | Wiwini Rahyuni | 2100861201134 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 128 | Bella Monica | 1900861201241 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 129 | Marintan Angelica Silalahi | 1900861201158 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 130 | ANTIKA SAFITRI .A | 1900861201157 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 131 | YULI ANGELINA. M | 2000861201202 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 132 | DZAKIYYAH AZRA JULIAFAH | 2100861201025 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 133 | Desti Syafitri | 2100861201038 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 134 | Shakira Agne Marlisa | 2100861201034 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 135 | Rutik Gusti Ayu | 2100861201026 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 136 | Arfandi Saputra | 2100861201036 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 137 | Firda Rosmawani Mawaddah | 2100861201019 | Menjahit dan Membatik | Unbari |

| | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|-----------------------|--------|
| 138 | Najwa Nabilah | 2100861201021 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 139 | Nur Fazharina | 2100861201044 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 140 | Chyntia Velindra | 2100861201045 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 141 | Clara Natasha Shakira | 2100861201032 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 142 | Tasya Artabyta | 2100861201027 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 143 | Dini Ariyani | 2100861201068 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 144 | Vera Febriyanti | 2100861201030 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 145 | Nabillah | 2100861201062 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 146 | Maisarah | 2100861201096 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 147 | Fitri Anggraini | 2100861201023 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 148 | Meisya Pratiwi | 2100861201031 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 149 | Intan Rahma Mulyani | 2100861201070 | Menjahit dan Membatik | Unbari |
| 150 | Clara Shinta | 1900861201067 | Menjahit dan Membatik | Unbari |

f. Masyarakat Penerima Langsung

| No | Nama | Alamat | Jumlah Penerima |
|----|--------------------------|--|-----------------|
| 1 | Guru SMA Negeri 5 Jambi | SMA Negeri 5 Jambi Jl Arif Rahman Hakim, Telanaipura Jambi | 15 Orang |
| 2 | Siswa SMA Negeri 5 Jambi | SMA Negeri 5 Jambi Jl Arif Rahman Hakim, Telanaipura Jambi | 150 Orang |

