

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Pada dasarnya hal yang paling berperan penting untuk mencapai suatu tujuan yang maksimal adalah dengan memulai dari hal yang paling menunjang untuk tercapainya suatu tujuan tersebut, yaitu sumber daya manusia (SDM). Menurut Mangkunegara (2019:2) Manajemen sumber daya manusia merupakan suatu perencanaan, pengorganisasian, pengkoordinasian, pelaksanaan dan pengawasan, terhadap pengadaan, pengembangan, pemberian balas jasa, pengintegrasian, pemeliharaan, dan pemisahan tenaga kerja dalam rangka mencapai tujuan organisasi.. Oleh karena itu kemajuan organisasi ditentukan pula oleh kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang ada didalamnya.

Manajemen sumber daya manusia merupakan bagian dari manajemen. Oleh karena itu, teori-teori manajemen umum menjadi dasar pembahasannya. Menurut Hasibuan (2011:10) Manajemen sumber daya manusia mengatur tenaga kerja manusia sedemikian rupa sehingga terwujud tujuan perusahaan, kepuasan karyawan, dan Masyarakat, Pengaturan itu meliputi masalah perencanaan (*human resourcesa planning*), pengorganisasian, pengarah, pengendalian, pengadaan, pengembangan,kompensassi, pengintegrasian, pemeliharaan, kedisiplinsn, dan pemberhentian tenaga kerja untuk membantu terwujudnya tujuan perusahaan, karyawan, dan Masyarakat.

Di masa yang semakin berkembang ini, tentunya Perusahaan dituntut untuk memiliki manajemen yang baik. Suatu manajemen yang baik pasti akan dapat meningkatkan efektifitas sebuah Perusahaan. Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor penting juga memiliki peranan yang sangat besar dalam suatu organisasi. Begitu pula pada kantor sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi. Berikut pegawai yang ada di kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi.

Tabel 1. 1
Jumlah Pegawai Kantor Sekretariat DPRD
Provinsi Jambi 2019 - 2023

NO.	Tahun	Jumlah Pegawai (orang)	Perkembangan(%)
1.	2019	73	-
2.	2020	69	(5,47)
3.	2021	65	(5,79)
4.	2022	65	0
5.	2023	73	12,3

Sumber : Pegawai Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi Tahun 2023

Berdasarkan tabel di atas terlihat jumlah pegawai dari tahun 2019-2023 mengalami penyusutan dan juga perkembangan. Pada tahun 2019 jumlah pegawai kantor Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi sebanyak 73 orang pegawai. Pada tahun 2020 mengalami penyusutan pegawai sebesar - 5,47 % yakni tersisa 69 orang pegawai. Pada tahun 2021 juga mengalami penyusutan sebesar -5,79% menjadi 65 orang pegawai. kemudian pada tahun 2022 tidak mengalami penyusutan atau pun perkembangan jumlah pegawai masih sama dengan tahun sebelumnya. Pada tahun 2023 kembali mengalami perkembangan pegawai sebesar 12,3% yakni menjadi 73 orang pegawai.

Suatu organisasi pemerintahan di katakan baik jika kinerja pegawainya juga baik. Berbagai hal dapat mempengaruhi kinerja yang dimiliki oleh seseorang, lingkungan kerja adalah salah satunya. Lingkungan kerja adalah salah satu hal yang paling dekat dengan seseorang dalam pelaksanaan pekerjaannya. Lingkungan kerja yang berada di sekitar karyawan perlu diperhatikan agar membawa dampak yang baik bagi kinerja seseorang. Rasa nyaman dan aman akan tercipta karena lingkungan kerja yang memadai. Lingkungan kerja terdiri dari lingkungan kerja fisik dan lingkungan kerja non fisik.

Setiap pegawai membutuhkan ruang untuk melaksanakan pekerjaannya. Faktor penting yang turut menentukan kelancaran tugas adalah lingkungan kerja yang memadai yaitu lingkungan fisik berupa tata ruang kantor yang nyaman, lingkungan yang tenang, pertukaran udara yang baik, warna, penerangan yang cukup, maupun musik yang merdu. Lingkungan kerja yang nyaman dan baik merupakan hal yang sangat disenangi oleh pegawai pada umumnya, karena ini akan mempengaruhi produktivitas pegawai yang diharapkan di setiap organisasi, bertujuan tidak lain ialah mengarah ke suatu kinerja yang positif terhadap organisasi dimana pegawai bekerja. Dan dalam pencapaian itu perlu proses yang tepat dilakukan untuk pemenuhan kebutuhan pegawai oleh pimpinan organisasi atau perusahaan, agar meningkatnya etos kerja yang berdampak pada kinerja pegawai, baik secara materiil maupun non-materiil. Pemenuhan kebutuhan yang sifatnya material bukanlah satu – satunya faktor penentu yang dapat meningkatkan kinerja dalam bekerja.

Pemenuhan kebutuhan non- material seperti kenyamanan tempat kerja pegawai adalah faktor yang tak kalah pentingnya untuk diperhatikan.

Dengan adanya lingkungan kerja fisik yang baik diharapkan membawa perubahan yang baik dalam produktivitas dan kinerja kerja pegawai. Hal ini sesuai dengan pendapat menurut Siagian (Dwi Antika et al., 2021), bahwa pentingnya sarana dan prasarana kerja yang memadai perlu mendapatkan perhatian. Dedikasi, kemampuan kerja, keterampilan dan niat yang besar untuk mewujudkan prestasi kerja yang tinggi tidak akan besar manfaatnya tanpa sarana dan prasarana yang dibutuhkan. Agar organisasi dapat berjalan dengan lancar persyaratan minimal sarana dan prasarana kerja harus terpenuhi. Fasilitas kerja merupakan semua yang ada di sekitar para pegawai dan dapat mempengaruhi dirinya dalam menjalankan tugas yang di bebaskan. Lingkungan kerja fisik yang memadai bagi pegawainya dapat meningkatkan kinerja dan sebaliknya lingkungan kerja yang tidak memadai dapat menurunkan kinerja pegawai dan akhirnya produktivitas kerja pegawai.

Untuk mendukung lingkungan kerja yang kondusif maka dibutuhkan lingkungan kerja yang baik. Lingkungan kerja adalah segala sesuatu yang ada disekitar para pekerja dan dapat mempengaruhi dirinya dalam menjalankan tugas- tugas yang dibebankan misalnya kebersihan, penerangan dan lain-lain .

Tabel 1. 2
Sarana dan Prasarana Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi
Jambi 2019-2023

NO	Jenis Sarana dan Prasarana Kerja	Tahun dan Jumlah Barang																			
		2019				2020				2021				2022				2023			
		B	R	K	%	B	R	K	%	B	R		%	B	R	K	%	B	R	K	%
1	Lemari Arsip	38	0	38	100	40	0	40	100	42	0		100	45	0	45	100	46	0	46	100
2	Meja Kerja	109	2	111	98	111	0	111	100	111	0		94	112	0	118	94	112	0	128	87,5
3	Kursi Kerja	112	6	112	100	118	0	118	100	129	0		103	136	0	136	100	141	0	133	106
4	Komputer & Laptop	53	3	73	72	51	0	69	73	51	0		78	53	0	65	81	57	0	73	78
5	Printer	25	2	27	92	29	0	29	100	33	0		100	38	0	38	100	44	0	44	100
6	Mesin Fotocopy	1	0	1	100	1	0	1	100	1	0		100	1	0	1	100	1	0	1	100
7	Infokus	8	0	8	100	10	0	10	100	12	2		85	14	0	14	100	14	2	14	100
8	AC	21	0	21	100	21	0	21	100	21	0	21	100	21	0	21	100	21	0	21	100
9	Toilet	9	0	9	100	10	0	10	100	12	0	12	100	12	0	12	100	17	0	17	100
10	Mushola	1	0	1	100	1	0	1	100	1	0	1	100	1	0	1	100	1	0	1	100

Sumber : Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi 2023

Keterangan :

B : Baik

K : Kebutuhan

R : Rusak

% : Pencapaian

Dari tabel 2 tergambar bahwa secara umum lingkungan kerja fisik pada Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi cukup baik tetapi belum ideal, meskipun masih terdapat beberapa item kebutuhan peralatan kerja yang tidak dapat digunakan. Hal ini tentu saja tetap harus diperbaiki agar lebih optimal dalam mendukung pekerjaan di Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi.

Kinerja adalah hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai pegawai sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan. Kinerja mengacu pada sejauh mana seseorang atau tim dan atau sesuai sistem mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Hal ini dapat diukur melalui berbagai cara tergantung pada konteksnya seperti produktivitas, efisiensi, atau pencapaian target.

Sekretariat DPRD Provinsi Jambi telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Sekretariat DPRD Provinsi Jambi tahun 2023 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan oleh tim pengelola kinerja untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Sekretariat DPRD Provinsi Jambi beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

Tabel 1. 3

Target dan Realisasi Kinerja Pegawai Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi 2019-2023

No	Sasaran Strategis	Indikator	Satuan	2019			2020			2021			2022			2023			Rata-rata (%)
				T%	R%	P%	T%	R%	P%	T%	R%	P%	T%	R%	P%	T%	R%	P%	
1.	Peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan Masyarakat terhadap unsur pelayanan	Indeks	75	75	100	79	74	93,6	79	61	77,9	83,7	83,1	99,2	84	87,8	104	94,94
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan sekretariat DPRD terhadap tugas dan fungsi DPRD	Persentase tugas dan fungsi DPRD	Persen	78	76	97,4	80	93	100	80	66,7	83,3	80	80	100	100	78	78	90,51
3.	Peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	- Nilai SAKIP - Predikat laporan keuangan	Nilai	60	57	95	65	60	92,3	65	65	100	68	63	92,6	77	71,5	92	94,38

Sumber : Capaian Target Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi 2019-2023

Keterangan :

T : Target

R : Realisasi

P : Pencapaian

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa kinerja pegawai pada kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi 2019-2023. Dalam 5 tahun terakhir belum mencapai target yang makismal yaitu 100%. Jangkauan Program Kerja Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dengan rata-rata sebesar 94,94%. Jangkauan Peningkatan produk hukum daerah sesuai kebutuhan Masyarakat dengan rata-rata sebesar 90,51%. Peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan dengan rata-rata sebesar 94,38%.

Berdasarkan observasi yang peneliti lakukan pada Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi 2019-2023, beberapa keadaan yang kurang kondusif, kondisi ruangan yang sempit, kurangnya pencahayaan diruangan. Dengan lingkungan yang demikian hal ini menyebabkan tingkat kinerja juga rendah. Selanjutnya, pada 5 tahun terakhir realisasi kinerja pegawai di Kantor Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi belum mencapai target.

Berdasarkan uraian di atas maka penulis tertarik untuk melaksanakan penelitian dengan judul “ **Pengaruh Lingkungan Kerja Fisik Terhadap Kinerja Karyawan Pada Kantor Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jambi 2019-2023**”.

1.2 Identifikasi Masalah

Berpijak dari latar belakang masalah di atas maka masalah yang dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Jumlah pegawai berfluktuasi cenderung meningkat, tetapi tidak di iringi dengan kinerja yang sempurna.
2. Dalam kantor sekretariat DPRD Provinsi Jambi masih terdapat sarana dan prasarana yang kurang terpenuhi.
3. Pada lima tahun terakhir realisasi kinerja pegawai kantor sekretariat DPRD Provinsi Jambi masih ada yang belum mencapai target.

1.3. Rumusan Masalah

Agar Penelitian ini dapat terfokus sehingga mencapai tujuannya, masalah yang akan diteliti dirumuskan sebagai berikut:

1. Bagaimana Lingkungan Kerja Fisik dan Kinerja Pegawai pada Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi?
2. Bagaimana Pengaruh Lingkungan Kerja Fisik terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi?

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan pada penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui dan mendeskripsikan pengaruh lingkungan fisik terhadap kinerja pegawai kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi.
2. Untuk mengetahui dan menganalisis pengaruh lingkungan fisik terhadap kinerja pegawai kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi.

1.5 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan mempunyai manfaat yang lebih bagi penulis, perusahaan maupun pihak lain yaitu :

a. Manfaat Akademis

1. Untuk memberikan kontribusi pemikiran kepada pihak Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Jambi hari khususnya mengenai lingkungan kerja dan kinerja.
2. Untuk mengembangkan khazanah terutama bidang ilmu pengetahuan sumber daya manusia yang menyangkut lingkungan kerja dan kinerja.

b. Manfaat Praktis

1. Dapat menambah wawasan bagi penulis mengenai manajemen sumber daya manusia terutama di bidang lingkungan kerja dan kinerja.
2. Sebagai dasar pertimbangan bagi penulis lain yang ingin melakukan penelitian berkaitan dengan masalah yang sama.

